



# รายงานการประเมินตนเอง

## ปีการศึกษา 2561

1 สิงหาคม 2561 – 31 พฤษภาคม 2562

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของสำนักฯ ในรอบปีการศึกษา 2561 ระหว่าง 1 สิงหาคม 2561- 31 พฤษภาคม 2562 ทั้งนี้ เพื่อที่สำนักฯ จะได้นำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนแก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงานของสำนักฯ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไปการดำเนินงานประกันคุณภาพของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งในด้านการดำเนินงานและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองจากบุคลากรและคณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักฯ สำนักฯ ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านผู้ ไว้ ณ โอกาสนี้หวังว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนางานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสุภา นาคธน  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
31 พฤษภาคม 2562

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1	
ข้อมูลเบื้องต้น	1
ชื่อหน่วยงาน	2
ที่ตั้ง	2
ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน	2
ประวัติการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในสำนักวิทยบริการฯ	2
ผู้บริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งแต่ปี 2497-ปัจจุบัน	6
กรรมการประจำสำนักฯ	7
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนงาน	7
การบริหารงาน	8
บุคลากร	11
งบประมาณ	14
ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2561	18
ผลการประเมินตนเองและผลการประเมินภายในโดยคณะกรรมการ	18
ของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560	
แผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2561	20
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
รายงานผลการดำเนินงานแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561	29
ส่วนที่ 2	
องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน	33
องค์ประกอบที่ 1 การบริการวิชาการ	34
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ	41
2.1 การบริหารของหน่วยงาน	41
2.2 การบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ	60
ของหน่วยงาน	
ส่วนที่ 3	
สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	74
การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกัน	75
คุณภาพภายใน วงรอบปีการศึกษา 2561(ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561	
ถึง 31 พฤษภาคม 2562) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพปีการศึกษา 2561 (1 สิงหาคม	78
2561- 31 พฤษภาคม 2562)	

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

# ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

## สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

**ชื่อหน่วยงาน** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

**ที่ตั้ง** 321 ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร  
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000

#### ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในระยะเริ่มแรกหนังสือยังกระจายไม่เป็นระบบเพราะขาดบรรณารักษ์ที่ขาดความรู้ในด้านการดำเนินงาน ดังนั้นเริ่มแรกจึงมีการจัดเก็บหนังสือไว้ที่ห้องพักครูหรืออาจารย์ใหญ่

พ.ศ. 2497 คุณหญิงกรองแก้ว ปทุมมานนท์ ซึ่งเป็นอาจารย์ใหญ่ได้จัดให้มีห้องสมุดขึ้น โดยใช้เรือนไม้หลังอาคาร 2 จัดเป็นห้องสมุด

พ.ศ. 2500 อาจารย์พร ทองพูนศักดิ์ ผู้อำนวยการ ได้ย้ายห้องสมุดมาตั้งที่ชั้นล่างของอาคาร 2 ซึ่งได้รับเงินอุดหนุนจากโครงการ G.E.D. (General Education Development) เป็นค่าครุภัณฑ์และหนังสือ

พ.ศ. 2506 คุณหญิงบุญฉวี พรหมโมปกรณ์กิจ ได้ย้ายห้องสมุดไปอยู่ที่ชั้น 2 อาคาร 2 มีขนาด 3 ห้องเรียน

พ.ศ. 2515 อาจารย์บุญเลิศ ศรีหงส์ เป็นผู้อำนวยการ ในปี พ.ศ.2516 ได้ขยายห้องเรียนเป็น 5 ห้อง ได้มีการก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่ โดยใช้งบประมาณ 2,400,000 บาท ซึ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน 2,300,000 บาท และวิทยาลัยครูเทพสตรีจ่ายสมทบ 100,000 บาท อาคารได้ก่อสร้างเสร็จเมื่อ 24 กันยายน 2517 และเปิดใช้เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2517

พ.ศ. 2540 อาจารย์สมบุรณ์ สงวนญาติ เป็นอธิการบดี ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างหอสมุดขึ้นมาเป็นอาคารสูง 8 ชั้น ซึ่งก่อสร้างเสร็จเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2541 เปิดให้บริการ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2542

พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏเทพสตรีเปลี่ยนสภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงได้มีการปรับโครงสร้างสำนักวิทยบริการ เป็น “สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ”

#### ประวัติการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในสำนักวิทยบริการฯ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีพัฒนาการจากห้องสมุดธรรมดา (Manual Library) เป็นห้องสมุดอัตโนมัติ (Automation Library) ดังนี้

**สิงหาคม พ.ศ.2538** ได้เริ่มนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในห้องสมุด เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Dynix Library Automation System) เริ่มด้วยโปรแกรมหลักสำหรับงานห้องสมุด 4 โปรแกรม คือ โปรแกรมระบบการจัดการฐานข้อมูล, โปรแกรมสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรม (Cataloguing Module),

โปรแกรมสำหรับสืบค้น (Online Public Access Cataloging Module คือ OPAC หรือ PAC) และโปรแกรมสำหรับงานบริการยืม-คืน (Circulation Module) ระยะเวลาเน้นการสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรมหนังสือ และโสตทัศนวัสดุ โดยมีคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 เครื่อง และคอมพิวเตอร์ลูกข่าย 4 เครื่อง (ใช้งบประมาณทั้งระบบห้องสมุดอัตโนมัติ จำนวนเงิน 1,354,550 บาท)

**กันยายน พ.ศ.2539** ได้ปรับปรุงระบบห้องสมุดอัตโนมัติ จาก 8 User License ขยายเป็น 16 User License (งบประมาณ 395,100 บาท)

**ตุลาคม พ.ศ.2539** ซื้อคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพิ่ม 6 เครื่อง (งบประมาณ 279,280 บาท) เพื่อใช้ในงานสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรมเพิ่มเติม และให้บริการสืบค้นด้วยระบบ OPAC จำนวน 4 เครื่อง

**มิถุนายน พ.ศ.2540** เปิดบริการยืม-คืน ด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

**ตุลาคม พ.ศ.2540** เปลี่ยน Server Compaq ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพิ่มลูกข่ายประจำฝ่ายสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง และฝ่ายบริการสื่อโสตทัศนวัสดุ จัดหาคอมพิวเตอร์บริการอินเทอร์เน็ต 10 เครื่อง บริการ CD-Rom stands alone 3 เครื่อง

**พ.ศ.2541** จัดซื้อคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพิ่มอีก 5 เครื่อง ใช้ในส่วนสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ส่วนบริการโสตทัศนวัสดุ และบริการสืบค้น (OPAC) 3 เครื่อง จัดทำฐานข้อมูล CD-ROM วารสารภาษาไทยสาขาเกษตรกรรม เพื่อใช้ในมหาวิทยาลัย และแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยอื่น และได้วางสายเคเบิล 110 จุด เพื่อรองรับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ดำเนินงานและบริการ

**พ.ศ.2542** ได้ปรับขยายและปรับปรุงแม่ข่ายระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อรองรับ Z39.50 ที่มีความจำเป็นต่อการบริหาร การแลกเปลี่ยนข้อมูลและการเชื่อมต่อกับห้องสมุดอื่นๆ

ขยายขีดความสามารถของเครือข่ายระบบห้องสมุดอัตโนมัติจากระบบ Dynix เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Horizon

สร้างเว็บไซต์ของหอสมุด URL คือ <http://library.tru.ac.th>

**พ.ศ.2543** จัดซื้อคอมพิวเตอร์ลูกข่าย 48 เครื่อง (2,092,407 บาท) เพื่อบริการ Internet เพิ่มขึ้นเป็น 30 เครื่อง และ CD-Rom Stand alone เพิ่มขึ้นเป็น 10 เครื่อง และคอมพิวเตอร์สำหรับปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ เพิ่มเติม

ติดตั้งคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับ Web PAC 1 เครื่อง (งบประมาณ 1,330,545 บาท) เพื่อขยายบริการสืบค้นผ่านระบบเครือข่าย

เปิดบริการสืบค้นผ่านระบบเครือข่าย (Web PAC) ตลอด 24 ชั่วโมง

ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฐานข้อมูล CD Multimedia 1 เครื่อง (1,338,46 บาท)

**เมษายน พ.ศ.2545** จัดซื้อคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพิ่มเติมอีก 23 เครื่อง (878,577 บาท) เพื่อบริการ CD-ROM Network

**พฤศจิกายน พ.ศ.2545** ขยายขีดความสามารถของเครือข่ายระบบห้องสมุดอัตโนมัติจาก Horizon เป็น Horizon Sunrise 7.2 เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลและสืบค้นข้อมูลจากห้องสมุดอื่นๆ ได้พร้อมกันโดยเทคโนโลยีฐานข้อมูล Z39.5

**กันยายน พ.ศ.2548** จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 7 เครื่อง จำนวน 5 เครื่อง ใช้บริการ CD-Multimedia จำนวน 2 เครื่อง ใช้สำหรับผู้ปฏิบัติงานจัดทำเว็บไซต์ และตัดต่อซีดี วีดีโอ

**มิถุนายน พ.ศ.2549** จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 5 เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง ใช้สำหรับบริการยืม-คืน ห้องฝึกอบรม 1 เครื่อง ผู้บริหาร 2 เครื่อง สำหรับเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการฯ เปลี่ยน URL เป็น <http://library.tru.ac.th>

**กันยายน พ.ศ.2549** จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง สำหรับบริการห้อง AV2

**กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550** จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 12 เครื่อง ใช้สำหรับปฏิบัติงานธุรการ 1 เครื่อง/ บริการยืม-คืน 2 เครื่อง/ สืบค้นข้อมูล (ชั้น 1) 2 เครื่อง/ บริการโสตทัศน 1 เครื่อง/ งานฐานข้อมูลหนังสือ 6 เครื่อง

**พฤษภาคม พ.ศ.2550** ติดตั้งกล่องวงจรปิดจำนวน 16 เครื่อง สำหรับสอดส่องดูแลความปลอดภัย

**พฤศจิกายน พ.ศ.2550** จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 3 เครื่อง สำหรับปฏิบัติงานธุรการ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน 1 ชุด สำหรับปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ธันวาคม พ.ศ.2550** จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน/ คอมพิวเตอร์ จำนวน 10 ชุด และโทรทัศน์ขนาด 37 นิ้ว จำนวน 1 ชุด สำหรับปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชุดโต๊ะทำงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด และชุดโต๊ะกาแฟ 2 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด ได้รับบริจาคจากบริษัท บางกอกเฟอร์นิเจอร์ลพบุรี 1990 จำกัด

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวน 1 ชุด สำหรับปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

**มกราคม พ.ศ.2551** จัดซื้อชั้นเหล็กใส่หนังสือ จำนวน 10 ชั้น สำหรับบริการโสตทัศนศึกษา

**กุมภาพันธ์ พ.ศ.2551** จัดซื้อคอมพิวเตอร์ Server แม่ข่ายระดับสูง จำนวน 2 เครื่อง สำหรับปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

**มีนาคม พ.ศ.2551** ติดตั้งกล่องวงจรปิด จำนวน 16 เครื่อง สำหรับสอดส่องดูแลความปลอดภัย

**พ.ศ. 2552** จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 5 เครื่อง เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนไม่เพียงพอต่อผู้ใช้บริการ

**พ.ศ. 2553** จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) 1 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับดำเนินงานส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 36 เครื่อง เพื่อบริการ Internet

**พ.ศ. 2554** จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เพื่อให้บริการสำหรับการสืบค้นสารสนเทศ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 30 เครื่อง เพื่อบริการ Internet

**พ.ศ. 2555** จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง เพื่อปฏิบัติงานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

**พ.ศ. 2556** จัดซื้อเครื่องบันทึกภาพกล่องวงจรปิด 1 ชุด สำหรับการรักษาความปลอดภัยภายในสำนักวิทยบริการฯ จัดซื้อเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง สำหรับฝึกอบรมและนำเสนอมีเดีย และปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องบริการอินเทอร์เน็ต

**พ.ศ. 2557** เพิ่มการให้บริการให้สนองความต้องการโดยการจัดทำห้องละหมาด ห้องสวดมนต์ ทำสมาธิ ห้องเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2557 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับบริจาคห้องสมุด Digital สร้างสุข โดยบริษัททีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ฯ ได้มอบห้องสมุดดิจิทัลในรูปแบบ iPad ที่บรรจุหนังสือกว่า 1,000 เล่ม ในรูปของ E-book เพื่อค้นหาข้อมูลประกอบการศึกษา

- พ.ศ. 2558** จัดซื้อระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALEPH เพื่อนำมาใช้แทนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ HORIZON  
 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 เครื่อง ให้กับเจ้าหน้าที่ใช้งานแทนเครื่องเดิม  
 จัดซื้อกล้อง DSLR จำนวน 1 ตัว เนื่องจากครุภัณฑ์ตัวเดิมนั้นชำรุด และไม่คุ้มทุนในการซ่อม  
 จัดซื้อเครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย (โปรเจคเตอร์ 3 มิติ) จำนวน 1 เครื่อง  
 จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับทำ E-Book จำนวน 2 เครื่อง
- พ.ศ. 2559** จัดซื้อเคาท์เตอร์บริการ จำนวน 3 ชุด เพื่อนำมาใช้กับเจ้าหน้าที่ใช้งานแทนเคาท์เตอร์เดิม  
 จัดซื้อชั้นวางซีดีวางเลื่อน แบบเลื่อนด้านกว้าง จำนวน 6 ชุด เพื่อใช้จัดแสดงสื่อการศึกษา  
 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสัมผัส จำนวน 10 เครื่อง เพื่อให้บริการสืบค้นตามชั้น  
 จัดซื้อชุดกระดานอัจฉริยะ จำนวน 2 ชุด เพื่อใช้เป็นสื่อประกอบการจัดกิจกรรม  
 จัดซื้อชุดจัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของห้องสมุด
- พ.ศ. 2560** ปรับปรุงห้องบริการโสตทัศนวัสดุ (ห้อง AV2)  
 จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง  
 จัดซื้อชุดชมสื่อมัลติมีเดียประกอบนิทรรศการ จำนวน 2 ชุด  
 จัดซื้อชุดโต๊ะประชุมกลุ่มสำหรับสืบค้น จำนวน 1 ชุด  
 จัดซื้อระบบให้บริการสืบค้นสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ข่าวสารเคลื่อนที่ จำนวน 1 ระบบ  
 จัดซื้อลิ้นชักเก็บของสำหรับผู้ให้บริการ จำนวน 6 หลัง  
 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง  
 จัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 ชุด  
 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี จำนวน 1 เครื่อง  
 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้น หน้าจอสัมผัส จำนวน 8 เครื่อง  
 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 8 เครื่อง  
 จัดซื้อที่แขวนหนังสือพิมพ์ จำนวน 4 ชุด  
 จัดซื้อรถเข็นหนังสือ จำนวน 2 คัน  
 จัดซื้อหุ่นโชว์ จำนวน 2 ตัว  
 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 25 ตัว  
 จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด  
 จัดซื้อตู้โชว์ จำนวน 2 ตู้  
 จัดซื้อชุดชมสื่อมัลติมีเดียเพื่อการศึกษา จำนวน 4 ชุด
- พ.ศ. 2561** จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดเก้าอี้ห้องประชุมพร้อมแผ่นเลเซอร์ จำนวน 100 ตัว  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดประตูตรวจสอบการเข้าออกห้องสมุดแบบปีกนก จำนวน 1 ชุด  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดประตูป้องกันการขโมยสื่อ จำนวน 1 ชุด  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือ แขนง ขนาด 24,000 บีทียู  
 จำนวน 20 เครื่อง  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือ แขนง ขนาด 12,000 บีทียู  
 จำนวน 2 เครื่อง  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดตู้น้ำเย็นพร้อมเครื่องกรองน้ำ ตู้น้ำเย็นพร้อมเครื่องกรองน้ำท่อคู่ (รุ่นสั้น)  
 จำนวน 1 ชุด  
 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดกล้องถ่ายวิดีโอ จำนวน 1 ตัว



จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 30 ตัว  
จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

**พ.ศ. 2562**

จัดซื้อโต๊ะอัจฉริยะระบบสัมผัสเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ 4 ชุด  
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ 1 เครื่อง  
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล 4 เครื่อง  
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook 1 เครื่อง  
จัดซื้อชุดชมสื่อมัลติมีเดียเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3 ชุด  
จัดซื้อชุดโซลาเซลล์ 1 ชุด  
จัดซื้อมิเตอร์ไฟฟ้า (Watt Hour Meter) 1 ชุด  
จัดซื้อเครื่องตัดไขมัน 2 ชุด  
จัดซื้อเครื่องโทรสาร 1 เครื่อง

**ผู้บริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งแต่ปี 2497-ปัจจุบัน**

ดังรายนามต่อไปนี้

2497 - 2501	อาจารย์ออมทรัพย์	คำอาจ
2501 - 2502	อาจารย์สุนทร	ศาสตร์สาระ
2502 - 2503	อาจารย์สวาท	ฤทธิเกิด
2503 - 2505	อาจารย์สมัย	เสยยงคะ
2505 - 2522	ผศ.วัลลภ	สวัสดิวัลลภ
2522 - 2533	อาจารย์มนต์ฤดี	วัชระประทีป
2533 - 2536	อาจารย์ชมภู	โชติจริยะ
2536 - 2537	อาจารย์บุญเรือน	จันทศรีคำ
2537 - 2539	อาจารย์รชตกมล	ยันต์ทอง
2539 - 2542	อาจารย์ชมภู	โชติจริยะ
2542 - 2546	ผศ.บุญเรือน	จันทศรีคำ
2546 - 2556	ผศ.ดวงใจ	อมิตรพ่าย
มีนาคม 2556 – ปัจจุบัน	ผศ.ศรีสุภา	นาครน

คณะผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจุบัน

1. ผศ.ศรีสุภา      นาครน      ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผศ.ดร.มยุรี      รัตน์เสริมพงศ์      รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. อ.ดร.สรายุทธ์      พานเทียน      รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## กรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผศ.ศรีสุภา	นาครชน	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.มยุรี	รัตนเสริมพงศ์	รองประธานกรรมการ
3. อ.ดร.สรายุทธ์	พานเทียน	กรรมการ
4. ผศ.บุญเรือน	จันทศรีคำ	กรรมการ
5. ผศ.วิไลวรรณ	ฉ่ำพิรุณ	กรรมการ
6. นายวิบูลย์	ศรีโสภณ	กรรมการ
7. นางสาวชวนชม	สมนึก	กรรมการ
8. นางอัญชลี	เชื่อนพันธ์	กรรมการ
9. นายประสิทธิ์	อ่วมเนียม	กรรมการ
10. นางสาวอนุภา	ทานะรมณ์	กรรมการและเลขานุการ

## ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

แนวทางในการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยโดยกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ไว้ดังนี้

### ปรัชญา

แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต สนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัย

### วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ให้บริการสารสนเทศอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล สนับสนุนมหาวิทยาลัยในการเป็นที่พึ่งของสังคม

### พันธกิจ

1. จัดทำ จัดเก็บ บำรุงรักษา และให้บริการสารสนเทศทั้งในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกสาขาวิชา ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ชุมชน และสังคม
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีความคล่องตัวและรวดเร็ว โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ภายใต้บรรยากาศการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### ยุทธศาสตร์

เพื่อให้แนวทางการพัฒนาสอดคล้องและรองรับแนวทางของการพัฒนามหาวิทยาลัย จึงได้เชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กับประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าด้วยกัน

**แผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. 2561-2565**

ประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (พ.ศ. 2561-2565)	ประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. 2561-2565)
1. การพัฒนาท้องถิ่น	1. การให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
2. การผลิตและพัฒนาครู	2. การให้บริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการผลิตและพัฒนาครู
3. การยกระดับคุณภาพการศึกษา	3. การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

### การบริหารงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับอนุมัติให้แบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2549 เล่มที่ 123 ตอนที่ 62ง ความในข้อ 5 กล่าวไว้ ให้แบ่งส่วนราชการ ในสถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้แบ่งโครงสร้างการบริหารงานของสำนักวิทยบริการฯ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วยงาน 4 งาน คือ งานธุรการ งานเทคนิคสารสนเทศ งานบริการสารสนเทศ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

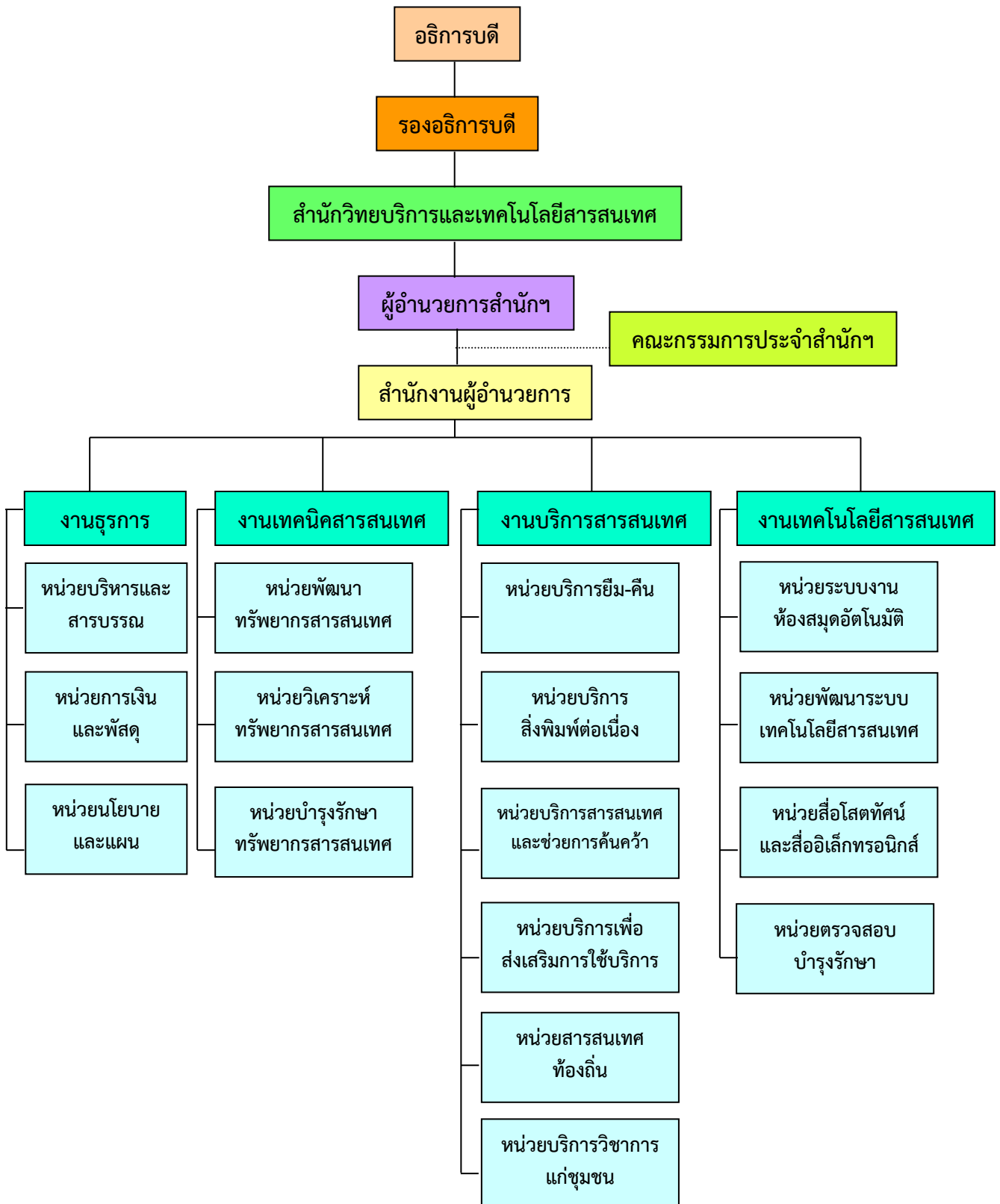
### คณะกรรมการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2561

1. ผศ.ศรีสุภา	นาถน	ผู้อำนวยการ
2. ผศ.ดร.มยุรี	รัตนเสริมพงศ์	รองผู้อำนวยการ
3. อาจารย์ ดร.สรายุทธ์	พานเทียน	รองผู้อำนวยการ
4. นางสาวอนุภา	ทานะรมณ์	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนงานธุรการ
5. นางสาวชนชม	สมนึก	หัวหน้าส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ
6. นายประสิทธิ์	อ่วมเนียม	หัวหน้าส่วนงานบริการสารสนเทศ
7. นางอัญชลี	เชื่อนขันธุ์	หัวหน้าส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

### คณะกรรมการประกันคุณภาพ

1. ผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
2. รองผู้อำนวยการ (คนที่ 1)	ประธานกรรมการ
3. รองผู้อำนวยการ (คนที่ 2)	รองประธานกรรมการ
4. นางราตรี คงขุนทด	กรรมการ
5. นางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณ	กรรมการ
6. นางสาววรรณช ล้อมวงศ์	กรรมการ
7. นางสาวจันทร์จิรา เกตุยา	กรรมการ
8. นางอัญชลี เชื้อนรินทร์	กรรมการ
9. นายธงชัย ไสวงาม	กรรมการ
10. นายประสิทธิ์ อ่วมเนียม	กรรมการ
11. นางธัญญา สุขอุดม	กรรมการ
12. นางสาวเพ็ญพิชชา สิทธิวรยศ	กรรมการ
13. นางศุภลักษณ์ กระจ่างจันทร์	กรรมการ
14. นางสิริมาตย์ จันทร์ขาว	กรรมการ
15. นางสาวสร้อยนภา ศรีอัมพร	กรรมการ
16. นางสาวสงวน ชุ่มชมกลิ่น	กรรมการ
17. นางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์	กรรมการ
18. นางศศิภา เกตุเจริญ	กรรมการ
19. นางสาวนฤมล สุขเกษม	กรรมการ
20. นางปติรัตน์ อินทุม	กรรมการ
21. นางสาวพิชญนันท์ พรหมพิทักษ์	กรรมการ
22. นางสาวอณูภา ทานะธรรม์	กรรมการและเลขานุการ
23. นางสาวชวนชม สมนึก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางสาวสุกัญญา บุญทวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
25. นางชุลีรัตน์ จันทร์สว่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โครงสร้างการบริหารงาน  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



### บุคลากร

อาจารย์	จำนวน	3	คน
พนักงานมหาวิทยาลัย	จำนวน	22	คน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด

หน่วยงาน	ข้าราชการ ก.พ.	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	รวม
สำนักงานผู้อำนวยการ	-	-	1	1
งานธุรการ	-	-	1	1
งานเทคนิคสารสนเทศ	-	-	6	6
งานบริการสารสนเทศ	-	-	10	10
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	4	4
<b>รวม</b>	-	-	<b>22</b>	<b>22</b>

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
1	นางสาวชนนชม สมนึก	นักวิชาการบรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
2	นางอัญชลี เชื้อนรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	บช.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
3	นางศศิภา เกตุเจริญ	บรรณารักษ์	คบ. (บรรณารักษศาสตร์)
4	นางสาวสร้อยนภา ศรีอัมพร	บรรณารักษ์	คบ. (ภาษาไทย)
5	นางสาวณฎา ทานะรมณ์	จนท.บริหารงานทั่วไป	ศศ.บ. (ภาษาไทย)
6	นางศุภลักษณ์ กระจ่างจันทร์	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)
7	นางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณ	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
8	นางสาวนฤมล สุขเกษม	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
9	นายธงชัย ไสวงาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วทบ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
10	นางสาวปิตรีรัตน์ อินทุม	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
11	นางธนัญญา สุขอุดม	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	ปวช. (บัญชี)
12	นางสาวจันทร์จิรา เกตุยา	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	วศ.บ. (วิศวกรรมสารสนเทศฯ)
13	นางสาวสงวน ชื่นชมกลิ่น	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	ศศ.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
14	นายประสิทธิ์ อ่วมเนียม	นักวิชาการบรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
15	นางสาวเพ็ญพิชชา สิทธิวรยศ	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
16	นางสาวทพัยรัตน์ เสวกพันธ์	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
17	นางสาวสุกัญญา บุญทวี	นักวิชาการสื่อโสต	ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)
18	นางชุลีรัตน์ จันทร์สว่าง	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	ศศ.บ. (บัญชี)

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
19	นางสิริมาตย์ จันท์ขาว	จนท.บริหารงานทั่วไป	บธบ. (บัญชีธุรกิจ)
20	นางราตรี คงขุนทด	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	ปวส. (บัญชี)
21	นางสาววรรณุช ล้อมวงค์	บรรณารักษ์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
22	นางสาวพิชญนันท์ พรหมพิทักษ์	นวช.การเงินและบัญชี	บธบ. (การเงินและบัญชี)

## อาคารสถานที่

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันอยู่ที่อาคาร 8 ประกอบด้วยอาคาร 2 อาคารเชื่อมต่อกัน แบ่งพื้นที่ดำเนินงานและบริการ ดังนี้

### อาคารเก่า (2 ชั้น)

#### ชั้นที่ 1 ส่วนบริการ

1. บริการรับฝากของ (ตู้ล็อกเกอร์) จุดตรวจ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ บริการทำบัตรสมาชิก  
บริการยืม-คืน

2. บริการหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบัน
3. บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศด้วยระบบ OPAC
4. พื้นที่จัดแสดงหนังสือใหม่
5. บริเวณโถงสำหรับจัดนิทรรศการ

#### ชั้นที่ 2 บริการสื่อโสตทัศนวัสดุ

1. บริการ VDO / VCD สารคดี ภาพยนตร์ ดนตรี
2. บริการห้องฉายภาพยนตร์
3. ห้องเทพสตรีนิทัศน์

### อาคารใหม่ (8 ชั้น)

#### ชั้นที่ 1 ส่วนสำนักงาน

1. สำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ
3. บริการพื้นที่สำหรับค้นคว้าแบบกลุ่ม
4. มุมการ์ตูน
5. งานซ่อมบำรุงทรัพยากรสารสนเทศ
6. ห้องประชุม
7. จุดบริการน้ำดื่ม

#### ชั้นที่ 2 ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. บริการ CD – ROM Multimedia
2. บริการฐานข้อมูลกฎหมาย และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย
3. บริการสืบค้นสารสนเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4. บริการบันทึกข้อมูลจากการสืบค้น และสำเนาเอกสารจาก CD-ROM และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเครื่องพิมพ์

5. บริการห้องฝึกอบรม

6. ห้องสมุดสร้างสุข

7. บริการฐานข้อมูลออนไลน์ทั้งภายในประเทศ ต่างประเทศ และ e-book

### **ชั้นที่ 3 บริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องและห้องสมุดกฎหมาย**

1. บริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง นิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์

2. ห้องสมุดกฎหมาย

3. บริการสืบค้นราชกิจจานุเบกษา

### **ชั้นที่ 4 บริการหนังสือทั่วไป ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ**

1. บริการหนังสือทั่วไปภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมวด 000, 100, 200, 300 และ 400

2. มุมหนังสือคุณธรรม

### **ชั้นที่ 5 บริการหนังสือทั่วไป ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ**

1. บริการหนังสือทั่วไปภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมวด 500 600

2. ห้องตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### **ชั้นที่ 6 บริการหนังสือทั่วไป ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ**

1. บริการหนังสือทั่วไปภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมวด 700 800 900

2. หนังสือราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (รภ.)

3. บริการหนังสือนวนิยาย เรื่องสั้น

4. ห้องละหมาด

5. ห้องสวดมนต์ ทำสมาธิ

### **ชั้นที่ 7 บริการหนังสืออ้างอิง วิทยานิพนธ์ งานวิจัย**

1. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

2. บริการหนังสืออ้างอิง

3. บริการวิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย

4. ห้องประชุม

5. คลินิกวิทยานิพนธ์

### **ชั้นที่ 8 ส่วนสารสนเทศท้องถิ่น**

1. บริการข้อมูลท้องถิ่น (ห้องสารสนเทศท้องถิ่น) ให้บริการข้อมูลท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดลพบุรี สิงห์บุรี และสระบุรี

2. ห้องจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

3. ห้องเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช

4. สารนิพนธ์กองทุนหมู่บ้านจังหวัดลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี



## งบประมาณ

### 1. การจัดสรรงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณ สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

- 1.1 ประชุมหัวหน้างานและผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงงบประมาณที่ได้รับ
- 1.2 นำรายละเอียดของงบประมาณมาเปรียบเทียบร่วมกัน พิจารณาความสำคัญตามความเหมาะสม
- 1.3 พิจารณาตัดสินใจโครงการและงานประจำที่ได้รับ ตามความจำเป็นเร่งด่วนหรือตามความเหมาะสม
- 1.4 ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประจำปี
- 1.5 นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำสำนักฯ

มีกำหนดระยะเวลาดังนี้

- 1.5.1 งบประมาณแผ่นดิน ให้สิ้นสุดการใช้จ่ายก่อนเดือนสิงหาคมของแต่ละปีงบประมาณ
- 1.5.2 งบบำรุงการศึกษา (บ.กศ. กศ.บป. ) การใช้งบประมาณต้องให้สิ้นสุดก่อนเดือนกันยายนของแต่ละปีงบประมาณ

### 2. การควบคุมและตรวจสอบการใช้งบประมาณ

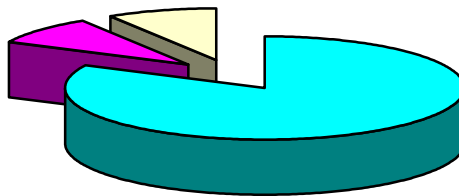
เพื่อให้การใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย ได้ปฏิบัติดังนี้

- 2.1 ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเคร่งครัด ตามกฎระเบียบของฝ่ายการเงินและสำนักงาน ตรวจสอบเงินแผ่นดิน
- 2.2 จัดทำแบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
- 2.3 ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้าง การติดต่อร้านค้าต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต
- 2.4 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัย เช่น ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นต้น
- 2.5 เมื่อจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายได้แล้ว มีการลงนามรับเงินและเบิกจ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2.6 ดำเนินการลงทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อทุกรายการ
- 2.7 ใช้ประโยชน์วัสดุครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.8 เก็บรวบรวม หลักฐานในการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

ถูกต้อง

**ตารางที่ 3** แสดงงบประมาณ ปีงบประมาณ 2561 (1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561)

งบประมาณ	รวม
1. แผ่นดิน	5,453,000
2. บกศ.	599,000
3. กศ.บป.	590,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,642,000</b>



■ แผ่นดิน ■ บกศ. ■ กศ.บป.

**แผนภูมิที่ 1** ปีงบประมาณ 2561 (1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและติดตามการใช้งบประมาณ ซึ่งมีโครงการทั้งสิ้น 32 โครงการ และได้นำมาบูรณาการเพื่อให้เกิดคุณค่าแก่สำนักฯ ทั้งในด้านบริหารจัดการและการบริการ ซึ่งแต่ละโครงการจะได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นทุกโครงการ

ตาราง 4 แสดงงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2561

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				รวม
	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินนอกงบประมาณ		
	5,453,000		1,189,000		
	5,333,000	กองทุนบริการ วิชาการ 120,000	บคศ. 599,000	กศ.บป. 590,000	
<b>1. กิจกรรมหลัก: โครงการประกันคุณภาพ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</b>					
1.1 ดำเนินกิจกรรมประกันคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงาน	2,000				2,000
1.2 ดำเนินกิจกรรมประกันคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงาน	15,000				15,000
<b>2. กิจกรรมหลัก: โครงการดำเนินงานสำนักวิทยบริการฯ</b>					
2.1 แก้อั้วห้องประชุมพร้อมแผ่นเลคเชอร์	720,000				720,000
2.2 ประตุตรวจสอบการเข้าออกห้องสมุดแบบปีกนก	495,000				495,000
2.3 ประตุป้องกันการขโมยสื่อ	428,000				428,000
2.4 เครื่องปรับ อากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือแขวน ขนาด 24,000 บีทียู	600,000				600,000
2.5 เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือแขวน ขนาด 12,000 บีทียู	34,000				34,000
2.6 จัดหาทรัพยากรสื่อสตัทพ์ศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	40,000				40,000
2.7 จัดหาวัสดุเทคโนโลยีสารสนเทศ	90,000				90,000
2.8 จัดหาวัสดุเพื่อการดำเนินการสำนักวิทยบริการฯ	120,000				120,000
2.9 ค่าบริการโทรศัพท์	8,000				8,000
2.10 จัดซื้อหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	2,176,860				2,176,860
2.11 จัดซื้อวัสดุซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากร สารสนเทศ	40,000				40,000
2.12 บอกรับเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือพิมพ์	215,000				215,000
2.13 กิจกรรมหรือนิทรรศการ และรณรงค์การเข้าใช้ บริการ	103,600				103,600
2.14 สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ สำนักวิทยบริการ	5,000				5,000
2.15 บอกรับสมาชิกการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ Matichon e-Library	13,740				13,740
2.16 จัดหาวัสดุดำเนินงานบริการสารสนเทศ Tag RFID ติดตัวเล่มหนังสือ	90,000				90,000
2.17 ดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ของหน่วยงาน	25,000				25,000
2.18 โครงการสร้างเสริมสุขภาวะ Happy Workplace : 5สRFID ติดตัวเล่มหนังสือ	10,000				10,000

ตารางที่ 4 แสดงงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2561 (ต่อ)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				รวม
	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินนอกงบประมาณ		
	5,453,000		1,189,000		
	5,333,000	กองทุนบริการ วิชาการ 120,000	บคส. 599,000	กศ.บป. 590,000	
<b>3. กิจกรรมหลัก: โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ</b>					
3.1 เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	101,800				101,800
<b>4. กิจกรรมหลัก : โครงการให้บริการวิชาการ ฝึกอบรมตามความต้องการของหน่วยงานและชุมชนในพื้นที่มหาวิทยาลัย รับผิดชอบด้วยวิธีการที่หลากหลายตอบสนองต่อความต้องการของผู้เข้าอบรมเป็นหลัก</b>					
4.1 โครงการให้บริการวิชาการ ฝึกอบรมตามความต้องการของหน่วยงานและชุมชนในพื้นที่ที่มีมหาวิทยาลัยรับผิดชอบด้วยวิธีการที่หลากหลายตอบสนองต่อความต้องการของผู้เข้าอบรมเป็นหลัก (โรงเรียนในชุมชน และพื้นที่มหาวิทยาลัย รับผิดชอบ 2 โรงเรียน)		100,000			100,000
<b>5. กิจกรรมหลัก : โครงการส่งเสริมขับเคลื่อนการเรียนรู้และสืบสานโครงการพระราชดำริ</b>					
5.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และเผยแพร่โครงการพระราชดำริ		20,000			20,000
<b>6. กิจกรรมหลัก : โครงการดำเนินงานสำนักวิทยบริการฯ</b>					
6.1 จัดหาครุภัณฑ์ตู้น้ำเย็นพร้อมเครื่องกรองน้ำ			36,100		36,100
6.2 ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ			374,500		374,500
6.3 จัดซื้อหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์			50,000		50,000
6.4 จัดหาครุภัณฑ์กล้องถ่ายวิดีโอ			26,000		26,000
6.5 จัดหาครุภัณฑ์เก้าอี้ห้องประชุม			82,500		82,500
6.6 จัดหาครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์			29,900		29,900
<b>7. กิจกรรมหลัก : โครงการดำเนินงานสำนักวิทยบริการฯ</b>					
7.1 ระบบโซลาเซลล์ในโครงการ Green Library				276,000	276,000
7.2 โครงการ Green library : กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม				114,000	114,000
7.3 จัดสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 7				200,000	200,000
<b>รวมทั้งสิ้น (งบแผ่นดิน งบ บคส. และงบ กศ.บป.)</b>					<b>6,642,000</b>

## ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance) ที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อติดตามการตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักฯ โดยมุ่งเน้นให้มีการกำหนดระบบกลไกหลักในการควบคุม (Quality Control) การตรวจสอบ (Quality Auditing) และการประเมิน (Quality Assessment) ในระดับสำนักฯ

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ จำแนกออกเป็น 2 ระบบ ได้แก่ ระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอกตามกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.

**1. กลไกและระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย**

- 1) มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
- 2) มีคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีกระบวนการในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
- 4) ผู้บริหาร บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักฯ รับผิดชอบต่อและดำเนินการ
- 5) มีการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อประกันคุณภาพภายในและประเมินจากองค์กรภายนอก

**2. การกำหนดความรับผิดชอบ ในระบอบการประกันคุณภาพ** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนักฯ ได้กำหนดความรับผิดชอบในระบอบการประกันคุณภาพการศึกษาไว้ดังนี้

1) ระดับสำนักฯ ได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักฯ เป็นผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ โดยวิเคราะห์แผนการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพของสำนักฯ ดำเนินการตามแผนและประเมินแผน

2) คณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักฯ จะกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพและแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบ

## ผลการประเมินตนเองและผลการประเมินภายในโดยคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560

ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 ผู้ประเมินกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายใน ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย

- |                                 |                |                     |
|---------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชลลดา | พงศ์พัฒน์โยธิน | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์จุฑามาศ               | พรรณสมัย       | กรรมการ             |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะพงษ์   | แดงขำ          | กรรมการและเลขานุการ |
| 4. นางสาวอณูภา                  | ทานะรมณ์       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ผลการประเมินของคณะกรรมการมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีการศึกษา 2560  
 ตาราง 1 ผลการประเมินรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
1. การบริการวิชาการ	1.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5	
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1		5	
2. การบริหารจัดการ	2.1 การบริหารงานของหน่วยงาน	5	
	2.2 การบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของหน่วยงาน	5	
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2		5	
คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ		5	

ตาราง 2 การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1		1	-	1.1	-	5	ดีมาก
2		2	-	2.1,2.2	-	5	ดีมาก
ผลการประเมิน			-	1.1+2.1+ 2.2/3=15	-	5	ดีมาก



## แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan)

### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

## คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และรับการประเมินคุณภาพ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีรายงานผลการประเมินคุณภาพ พร้อมข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐) ฉบับนี้ขึ้น ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฉบับนี้ ประกอบด้วยแผนการพัฒนาจากผลการประเมิน โดยจัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ เพื่อวางแผนและพัฒนาหน่วยงาน ในปีการศึกษาต่อไป ซึ่งระบุ กิจกรรม/ แนวทางการพัฒนา ช่วงเวลา เป้าหมาย / ผลที่คาดว่าจะได้รับ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน รวมถึงสามารถใช้เป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบผลการพัฒนา

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสุภา นาคธน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๒
บทสรุปผู้บริหารของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
ส่วนที่ ๑ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๔
๑. วัน เดือน ปี ที่ตรวจประเมิน และสถานที่ในการตรวจประเมิน	๔
๒. รอบปีการประเมิน	๔
๓. รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพ	๔
ส่วนที่ ๒ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) จากผลประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๕
๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำแนกตามข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ	๖
ภาคผนวก	
รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	๘

**ส่วนที่ ๑**  
**ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี**

**๑. วัน เดือน ปี ที่ตรวจประเมิน และสถานที่ในการตรวจประเมิน**

วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

**๒. รอบปีการประเมิน**

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

**๓. รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพ**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	ผศ.ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน	ประธานกรรมการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๒	อาจารย์จุฑามาศ พรรณสมัย	กรรมการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๓	อาจารย์ปิยะพงษ์ แดงขำ	กรรมการและเลขานุการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๔	นางสาวอณูภา ทานะรมณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

## ส่วนที่ ๒

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ คณะ/สำนัก/สถาบัน  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำแนกตามข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ ประกัน คุณภาพ	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๖๐	ยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้อง	แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	กิจกรรม/ แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ผลที่ คาดว่าจะ ได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับติดตาม ตรวจสอบ
๑. การบริการ วิชาการ	ผลการประเมิน ๕ คะแนน ข้อเสนอแนะ ๑. สร้างสื่อวีดิทัศน์เพื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการ บริการวิชาการที่เคยจัด กิจกรรมที่ผ่านมา ๒. ควรต่อยอดโครงการ บริการวิชาการโดยทำ เป็นผลงานบริการ วิชาการ “รับใช้สังคม”	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย : การพัฒนา ท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ สำนักฯ : การ ให้บริการ วิชาการแก่ ชุมชนและ สังคม	มีระบบและกลไกใน การถ่ายทอดความรู้ เพื่อสนับสนุนการ เรียนรู้หรือส่งเสริม และพัฒนาวิชาชีพทาง บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ ตลอดชีวิตของชุมชน และสังคม	๑. จัดทำผลงาน เผยแพร่ใน รูปแบบสื่อ วีดิทัศน์บน เครือข่าย อินเทอร์เน็ต  ๒. นิทรรศการ เผยแพร่ผลงาน บริการวิชาการที่ ผ่านมา	๑. เป็นการ ประชาสัมพันธ์ การบริการ วิชาการให้ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้งภายใน และภายนอกได้ รับทราบและเป็น ที่รู้จัก ๒. จัดกิจกรรม เผยแพร่ผลงาน วิชาการ	ต.ค. ๒๕๖๑- ก.ย. ๒๕๖๒	คณะกรรมการ บริการ วิชาการของ สำนักฯ	ผู้อำนวยการฯ และรอง ผู้อำนวยการฯ

องค์ประกอบ ประกัน คุณภาพ	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ การศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๖๐	ยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้อง	แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	กิจกรรม/ แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ผลที่ คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับติดตาม ตรวจสอบ
๑. การบริการ วิชาการ	ผลการประเมิน ๕ คะแนน ข้อเสนอแนะ ๑. สร้างสื่อวีดิทัศน์เพื่อ ประชาสัมพันธ์ โครงการบริการ วิชาการที่เคยจัด กิจกรรมที่ผ่านมา ๒. ควรต่อยอด โครงการบริการ วิชาการโดยทำเป็น ผลงานบริการวิชาการ “รับใช้สังคม”	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย : การพัฒนา ท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ สำนักฯ : การ ให้บริการ วิชาการแก่ ชุมชนและ สังคม	มีระบบและกลไกใน การถ่ายทอดความรู้เพื่อ สนับสนุนการเรียนรู้ หรือส่งเสริมและพัฒนา วิชาชีพทาง บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ ตลอดชีวิตของชุมชน และสังคม	๑. กิจกรรมการ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม ให้กับชุมชน ๒. จัดทำ แผนปฏิบัติการ บริการวิชาการ ประจำปี 2562 “ส่งเสริมการอ่าน และค้นคว้าแก่ ชุมชนและสังคม”	๑. จัดกิจกรรม ๓ R ให้กับชุมชน ๒. จัดกิจกรรม บริการวิชาการ ด้านห้องสมุด การส่งเสริมการ ใช้ห้องสมุด และ การส่งเสริมการ อ่าน จำนวน ๒ ครั้ง	ต.ค. ๒๕๖๑- ก.ย. ๒๕๖๒	คณะกรรมการ บริการ วิชาการของ สำนักฯ	ผู้อำนวยการฯ และรอง ผู้อำนวยการฯ

องค์ประกอบ ประกันคุณภาพ	ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ การศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๖๐	ยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้อง	แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	กิจกรรม/ แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ผลที่ คาดว่าจะ ได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ
๒. การบริหาร จัดการ	ผลการประเมิน ๕ คะแนน ข้อเสนอแนะ ๑. ควรสร้างความทำ หายโดยการใช้เกณฑ์ มาตรฐานห้องสมุดสี เขียวมาประกอบการ บริหารจัดการสำนักฯ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย : การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการ ยุทธศาสตร์ สำนักฯ : การ พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ที่มี ประสิทธิภาพ	๑. กำหนดนโยบาย และนำมาตรฐานการ อนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อมมาใช้พร้อม ดำเนินการรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์อย่าง ต่อเนื่อง	๑. เข้าร่วม เครือข่าย ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) กับสมาคม ห้องสมุดแห่ง ประเทศไทย  ๒. กิจกรรม Happy Workplace  ๓. จัดทำ แผนปฏิบัติการ ห้องสมุดสีเขียว	๑. บุคลากรมีส่วน ร่วมในการพัฒนา คุณภาพการ ปฏิบัติงาน  ๒. จัดกิจกรรม ๕ ส ในสำนักวิทย บริการ  ๓. จัดกิจกรรม เพื่อรับการตรวจ ประเมินห้องสมุด สีเขียว	ต.ค.๖๑-ก.ย. ๖๒	ทุกส่วนงาน	ผู้อำนวยการฯ และรอง ผู้อำนวยการฯ

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑  
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐)  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสุภา นาคธน	ที่ปรึกษา
๒. ผศ.ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์	ประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.สุรยุทธ์ พานเทียน	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวชวนชม สมนึก	กรรมการ
๖. นางอัญชลี เชื้ออนันต์	กรรมการ
๗. นายประสิทธิ์ อ่วมเนียม	กรรมการ
๘. นางสาวอณูภา ทานะรมณ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ทุก ๓ เดือน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (กบ.)



รายงานผลการดำเนินงาน  
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระยะ ๑๒ เดือน (ตามระยะเวลาที่แต่ละคณะ/สำนัก/สถาบัน กำหนด)



1. รายงานผลการดำเนินงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำแนกตามข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ ประกัน คุณภาพ	แผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษา (ตาม ข้อเสนอแนะ)	กิจกรรม/ แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับ ผิดชอบ	ผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	ผลการดำเนินงาน	
							การ ดำเนินการ (เครื่องหมาย)	รายละเอียด
1. การบริการ วิชาการ	1. มีระบบและ กลไกในการ ถ่ายทอดความรู้ เพื่อสนับสนุน การเรียนรู้หรือ ส่งเสริมและ พัฒนาวิชาชีพ ทางบรรณ รักษาศาสตร์ และสาหรณิเทศ ศาสตร์ ก่อให้เกิดการ เรียนรู้ตลอด ชีวิตของชุมชน และสังคม	1. จัดทำ ผลงาน เผยแพร่ใน รูปแบบสื่อ วิดิทัศน์บน เครือข่าย อินเทอร์เน็ต	1. เป็นการประชา สัมพันธ์การบริการ วิชาการให้นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้ง ภายในและภายนอกได้ รับทราบและเป็นที่รู้จัก  2. จัดกิจกรรมเผยแพร่ ผลงานวิชาการ  3. จัดกิจกรรม 3 R ให้กับชุมชน  4. จัดกิจกรรมบริการ วิชาการด้านห้องสมุด การส่งเสริมการใช้ ห้องสมุด และการ ส่งเสริมการอ่าน จำนวน 2 ครั้ง	ต.ค. 2561 -ก.ย.2562	คณะกรรมการ การบริการ วิชาการ ของ สำนักฯ	ผู้อำนวยการ และรอง ผู้อำนวยการ	✓	-จัดทำผลงานบริการวิชาการในรูปแบบ มัลติมีเดีย เผยแพร่ในการจัดนิทรรศการ เมื่อวันที่ 25-26 กรกฎาคม 2561 เพื่อแสดงผลงานบริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ณ อาคาร 90ปี หัวข้อ "สร้างคนดีด้วยการศึกษาเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น" และได้รับรางวัล ชนะเลิศ อันดับ 1 -จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในการติดตาม ความก้าวหน้าของโรงเรียนในโครงการ กองทุนการศึกษา ขององคมนตรี ศ. เกียรติคุณ นพ.เกษม วัฒนชัย เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561 -จัดทำผลงานบริการวิชาการเผยแพร่ ในรูปแบบสื่อวิดิทัศน์บนเครือข่าย อินเทอร์เน็ต

องค์ประกอบ ประกัน คุณภาพ	แผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษา (ตาม ข้อเสนอแนะ)	กิจกรรม/ แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับ ผิดชอบ	ผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	ผลการดำเนินงาน	
							การ ดำเนินการ (เครื่องหมาย)	รายละเอียด
1. การบริการ วิชาการ (ต่อ)	1. มีระบบและ กลไกในการ ถ่ายทอดความรู้ เพื่อสนับสนุน การเรียนรู้หรือ ส่งเสริมและ พัฒนาวิชาชีพ ทางบรรณา รักษาศาสตร์ และสารนิเทศ ศาสตร์ ก่อให้เกิดการ เรียนรู้ตลอด ชีวิตของชุมชน และสังคม (ต่อ)	2. นิทรรศการ เผยแพร่ผลงาน บริการวิชาการ ที่ผ่านมา					✓	-นิทรรศการ "สร้างคนดีด้วยการศึกษาเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 25-26 กรกฎาคม 2561 เพื่อแสดงผลงานบริการ วิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ณ อาคาร 90ปี หัวข้อ " และได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 -จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพ ยวรางกูร ในการติดตามความก้าวหน้าของ โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา ของ องคมนตรี ศ.เกียรติคุณ นพ.เกษม วัฒนชัย เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561 ณ อาคาร 90ปี
		3. จัดทำ แผนปฏิบัติการ บริการวิชาการ ประจำปี 2562 “ส่งเสริมการ อ่านและค้นคว้า แก่ชุมชนและ สังคม”						✓

องค์ประกอบ ประกัน คุณภาพ	แผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษา (ตาม ข้อเสนอแนะ)	กิจกรรม/แนวทาง การพัฒนา	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับ ผิดชอบ	ผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	ผลการดำเนินงาน	
							การ ดำเนินการ (เครื่องหมาย)	รายละเอียด
2. การบริหาร จัดการ	1. กำหนด นโยบายและนำ มาตรฐานการ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม มาใช้พร้อม ดำเนินการ รณรงค์และ ประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง	1. เข้าร่วมเครือข่าย ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) กับสมาคมห้องสมุด แห่งประเทศไทย	1. บุคลากรมี ส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงาน	ต.ค.2561- ก.ย.2562	ทุกส่วน งาน	ผู้อำนวยการ และรอง ผู้อำนวยการ	✓	เดือนเมษายน 2562 ได้ยืนยันการเข้าร่วมเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว(Green Library) ต่อเนื่อง ครั้งที่ 2 กับสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย และเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว
		2. กิจกรรม Happy Workplace	2. จัดกิจกรรม 5 ส ในสำนัก วิทยบริการ				✓	จัดกิจกรรม 5 ส ของสำนักวิทยบริการเดือนกุมภาพันธ์ 2561 จัดกิจกรรม 5 ส นำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงานและการเพิ่มประสิทธิภาพในงาน และเมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2562 มีการตรวจประเมินกิจกรรม 5 ส โดยเชิญกรรมการจากบุคคลภายนอกสำนักฯ เป็นผู้ตรวจประเมิน
		3. จัดทำ แผนปฏิบัติการ ห้องสมุดสีเขียว	3. จัดกิจกรรม เพื่อรับการ ตรวจประเมิน ห้องสมุดสีเขียว				✓	จัดทำแผนปฏิบัติการห้องสมุดสีเขียว ปี 2561 และปี 2562 รวมทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการห้องสมุดสีเขียว ปี 2561 จัดส่งสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ : เครื่องหมาย ✓ ดำเนินการเสร็จแล้ว, ○ อยู่ระหว่างดำเนินการ ✘ ยังไม่ดำเนินการ

ส่วนที่ 2  
ผลการดำเนินงาน  
และผลการประเมินคุณภาพ

## ส่วนที่ 2

### ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

#### องค์ประกอบที่ 1 การบริการวิชาการ

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาสถาบันพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนสังคมและประเทศชาติในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญการให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสมโดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชนและสังคม โดยวางรูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบันเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษาให้การอบรมจัดประชุมหรือสัมมนาวิชา การทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆ หรือเพื่อชี้แนะสังคมการให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้วสถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านต่างๆ คือเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์ อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตรมีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษา และเป็นการสร้างรายได้ของสถาบันจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่หน่วยงานจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาชุมชนหรือสังคม
3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม
6. หน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

### ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานการบริการวิชาการแก่สังคม 6 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.1 กำหนดแผนยุทธศาสตร์การให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตลอดระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) (สวท.1.1-1-1)

1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปี และตัวชี้วัดตามโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (สวท.1.1-1-2) เพื่อดำเนินการตอบสนองความต้องการให้กับชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2560 มาใช้ในการพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการ (สวท.1.1-1-3)

1.3 มีการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเพื่อนำมาพิจารณาการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการดำเนินงานห้องสมุดให้แก่โรงเรียนที่ได้แจ้งความประสงค์มายังสำนักวิทยบริการฯ เพื่อให้ไปจัดห้องสมุดให้ ซึ่งได้ความคิดเห็นจากคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2561 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง ข้อ 3.1 เสนอชื่อโรงเรียนเพื่อดำเนินการออกให้บริการจัดห้องสมุด ปีงบประมาณ 2562 โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอชื่อโรงเรียนวัดอัมพวัน ต.บางขันหมาก อ.เมือง จ.ลพบุรี เนื่องจากการจัดระบบห้องสมุดยังไม่ได้มาตรฐาน (สวท.1.1-1-4) และรายงานสรุปการสำรวจความต้องการของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย (สวท.1.1-1-5)

1.4 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.1.1-1-6) และ (สวท.1.1-1-7) เพื่อทำหน้าที่วางแผนดำเนินการ และประเมินผลทำให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และผลักดันให้มีการจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

1.5 นำแผนปฏิบัติการโครงการบริการวิชาการเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา ข้อที่ 4.1 แผนปฏิบัติการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2562 (สวท.1.1-1-8)

2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนาชุมชนหรือสังคม

2.1 ในแผนปฏิบัติการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปี 2562 ได้มีโครงการตามแผนจำนวน 4 โครงการ โดยแต่ละโครงการได้กำหนดการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการและผลที่คาดว่าจะได้รับเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนาชุมชนหรือสังคม กล่าวคือ มีการจัดห้องสมุดและ

ปรับปรุงพื้นที่ในการให้บริการภายในห้องสมุด จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและส่งเสริมการอ่านให้กับกลุ่มเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

โดยคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมวางแผนในการดำเนินการจัดห้องสมุดจากหน่วยงานและโรงเรียนต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์ ซึ่งในปีงบประมาณ 2562 ได้พิจารณาโรงเรียนเป้าหมาย 2 แห่ง คือ 1) ห้องสมุดโรงเรียนวัดโคกหม้อ ต.โพธิ์เก้าต้น อ.เมือง จ.ลพบุรี (สวท.1.1-2-1) 2) ห้องสมุดโรงเรียนวัดอัมพวัน ต.บางขันหมาก อ.เมือง จ.ลพบุรี (สวท.1.1-2-2) และโรงเรียนเพิ่มเติม คือ 3) ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเขาสยามยอต 1 ต.เขาสยามยอต อ.เมือง จ.ลพบุรี (สวท.1.1-2-3) โดยเริ่มจากการลงพื้นที่สำรวจสภาพห้องสมุดเป้าหมาย เพื่อสอบถามความต้องการจากผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรที่รับผิดชอบดูแลห้องสมุดโดยตรง ซึ่งจากการสำรวจพบว่า ทุกโรงเรียนต้องการให้สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินการจัดการห้องสมุดของโรงเรียนให้เป็นระบบ มีการจัดเก็บหนังสือโดยแบ่งเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ ผู้ใช้สามารถสืบค้นและเข้าถึงได้ง่าย

นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ เรื่อง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ “การทำสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น” ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการทำสมุดทำมือให้กับผู้ร่วมโครงการ (สวท.1.1-2-4)

2.2 หลังจากได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการบริการวิชาการของสำนักฯ ได้มีการตรวจติดตามประเมินผลการใช้ประโยชน์ของห้องสมุดโรงเรียนจำนวน 3 แห่ง ที่ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562 (สวท.1.1-2-5) ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 (สวท.1.1-2-6) และครั้งที่ 6/2562 วันที่ 26 มิถุนายน 2562 (สวท.1.1-2-7) เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบ

3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

ในปีงบประมาณ 2562 สำนักวิทยบริการฯ มีโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติการ จำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

3.1 โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 12-14 ธันวาคม 2561 (สวท.1.1-3-1)

3.2 โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดอัมพวัน ตำบลบางขันหมาก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2562 (สวท.1.1-3-2)

3.3 โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ เรื่อง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ “การทำสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น” ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 11 และ 14 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.1.1-3-3)

3.4 โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ “การจัดการแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน” และกิจกรรมฐานการเรียนรู้ “ส่งเสริมและสร้างนิสัยรักการอ่าน” กิจกรรมฐานการเรียนรู้ “3R ลดปริมาณขยะลดโลกร้อน” ณ ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสยามยอต1 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562 (สวท.1.1-3-4)

4. สำนักวิทยบริการฯ มีการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ เพื่อพิจารณา ได้แก่

4.1 การสรุปผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการโดยภาพรวม พบว่าบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

ผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ

ลำดับ	แผนบริการวิชาการแก่สังคม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	
			เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ
1.	กิจกรรมบรรยายทางวิชาการ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		100 คน		190 คน
		ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 80		ร้อยละ 91.6	
2.	โครงการความร่วมมือทางด้านวิชาการเพื่อพัฒนาหน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น ในประเทศ/หรือต่างประเทศ	จำนวนโรงเรียน/ชุมชน		2 แห่ง		3 แห่ง
		จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		130 คน		150 คน
		ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 80		ร้อยละ 87.4	

ผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการโดยภาพรวม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	
			เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ
1.	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น” ณ พระนารายณ์ราชนิเวศ อ.เมือง จ.ลพบุรี	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับคะแนน 5 คะแนน	ร้อยละ 91.6 (4.58)	190 คน
2.	ห้องสมุดโรงเรียนวัดโคกหม้อ ต.โพธิ์เก้าต้น อ.เมือง จ.ลพบุรี	- โรงเรียน/ชุมชน จำนวน 2 แห่ง	ร้อยละ 89.2 (4.46)	1 แห่ง
3.	ห้องสมุดโรงเรียนวัดอัมพวัน ต.บางขันหมาก อ.เมือง จ.ลพบุรี	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับคะแนน 5 คะแนน	ร้อยละ 86.1 (4.31)	1 แห่ง
4.	ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเขาสามยอด 1 อ.เมือง จ.ลพบุรี		ร้อยละ 87 (4.35)	1 แห่ง
<b>รวม</b>			<b>ร้อยละ 87.4 (4.37)</b>	<b>3 แห่ง</b>

5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการนำผลการประเมินการให้บริการวิชาการแก่สังคมเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562 (สวท.1.1-5-1) ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 (สวท.1.1-5-2) และครั้งที่ 6/2562 วันที่ 26 มิถุนายน 2562 (สวท.1.1-5-3) เพื่อร่วมกันพิจารณาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ ระบบและกลไกการให้บริการเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการหรือชุมชนเป้าหมาย ไว้ในแผนบริการวิชาการในปีงบประมาณ 2563 ต่อไป (สวท.1.1-5-4)



นอกจากนี้ยังได้นำผลงานบริการวิชาการที่ผ่านมาแล้วในรูปแบบออนไลน์ โดยจัดทำสื่อวีดิทัศน์ โครงการบริการวิชาการ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิทยบริการฯ ที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วไว้ที่เว็บไซต์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://library.tru.ac.th> (สวท.1.1-5-5)

6. สำนักวิทยบริการฯ มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน ดังนี้

6.1 มีส่วนร่วมในการจัดแสดงนิทรรศการแสดงผลงานบริการวิชาการแก่สังคม ในการประชุมเครือข่าย และสัมมนาวิชาการเพื่อความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ภายใต้โครงการเครือข่ายบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 3 ประจำปี 2561 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุมชั้น 9 อาคาร 90 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (สวท.1.1-6-1)

6.2 บุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ได้แก่ นางอัญชลี เชื้อนขันธุ์ และนางราตรี คงขุนทด ได้รับเชิญ เป็นวิทยากรให้ความรู้การทำสมุดทำมือ (สมุดฉีก) ให้กับนักเรียน ในโครงการบริการวิชาการอบรมเชิงปฏิบัติการ ทักษะทางอาชีพ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งหมด 4 ครั้ง คือ วันที่ 10 มกราคม 2562 ณ โรงเรียนบ้านโกรกฟ้า วันที่ 18 มกราคม 2562 ณ โรงเรียนบ้านลำโป่งเพชร วันที่ 24 มกราคม 2562 ณ โรงเรียนบ้านเขาขวาง และวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนชุมชนบ้านแก่งเสือเต้น (สวท.1.1-6-2)

6.3 มีส่วนร่วมในการจัดโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช 2562 โดยสำนักวิทยบริการฯ ได้จัดโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เรื่อง “10 พระอัจฉริยภาพ ในรัชกาลที่ 10” ณ ห้องโถง ชั้น 1 สำนักวิทยบริการฯ ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 31 กรกฎาคม 2562 เพื่อเผยแพร่พระอัจฉริยภาพของพระองค์ ให้กับนักเรียน นักศึกษา อาจารย์บุคลากรภายใน และผู้สนใจทั่วไป (สวท.1.1-6-3)

#### การบรรลุเป้าหมาย

สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการบริการวิชาการแก่สังคมบรรลุเป้าหมาย ซึ่งสำนักวิทยบริการฯ ได้กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการวิชาการแก่สังคม” ไว้ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ เป้าหมาย 6 ข้อ และสามารถดำเนินการครบ 6 ข้อ

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.1.1-1-1	แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (พ.ศ.2561-2565)
สวท.1.1-1-2	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.1.1-1-3	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2560 หน้า 34
สวท.1.1-1-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 19 กันยายน 2561 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง ข้อ 3.1 เสนอชื่อโรงเรียนเพื่อดำเนินการออกให้บริการจัดห้องสมุด ปีงบประมาณ 2562
สวท.1.1-1-5	รายงานสรุปการสำรวจความต้องการของห้องสมุดโรงเรียนเป้าหมาย
สวท.1.1-1-6	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 050/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.1.1-1-7	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 004/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพิ่มเติม)
สวท.1.1-1-8	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอพิจารณา ข้อที่ 4.1 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.1.1-2-1	โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 12-14 ธันวาคม 2561
สวท.1.1-2-2	โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดอัมพวัน ตำบลกลางคันหมาก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2562
สวท.1.1-2-3	โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ “การจัดการแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน” และกิจกรรมฐานการเรียนรู้ “ส่งเสริมและสร้างนิสัยรักการอ่าน” กิจกรรมฐานการเรียนรู้ “3R ลดปริมาณขยะ ลดโลกร้อน” ณ ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสามยอต1 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562
สวท.1.1-2-4	โครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ เรื่อง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ “การทำสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น” ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 11 และ 14 กุมภาพันธ์ 2562
สวท.1.1-2-5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562
สวท.1.1-2-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.1.1-2-7	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 6/2562 วันที่ 26 มิถุนายน 2562
สวท.1.1-3-1	รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 12-14 ธันวาคม 2561
สวท.1.1-3-2	รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และกิจกรรม 3R ลดโลกร้อน ณ โรงเรียนวัดอัมพวัน ตำบลบางขันหมาก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2562
สวท.1.1-3-3	รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ เรื่อง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ “การทำสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น” ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 11 และ 14 กุมภาพันธ์ 2562
สวท.1.1-3-4	รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ “การจัดการแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน” และกิจกรรมฐานการเรียนรู้ “ส่งเสริมและสร้างนิสัยรักการอ่าน” กิจกรรมฐานการเรียนรู้ “3R ลดปริมาณขยะ ลดโลกร้อน” ณ ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสวยอด1 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562
สวท.1.1-5-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562
สวท.1.1-5-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562
สวท.1.1-5-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ครั้งที่ 6/2562 วันที่ 26 มิถุนายน 2562
สวท.1.1-5-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง 3.1 กรอบงานและกรอบวงเงินโครงการตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
สวท.1.1-5-5	<a href="http://library.tru.ac.th">http://library.tru.ac.th</a>
สวท.1.1-6-1	นิทรรศการแสดงผลงานบริการวิชาการ ในงานการประชุมเครือข่ายและสัมมนาวิชาการเพื่อความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ภายใต้โครงการเครือข่ายบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 3 ประจำปี 2561 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุมชั้น 9 อาคาร 90 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.1.1-6-2	บันทึกข้อความ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร ลงวันที่ 2 มกราคม 2562
สวท.1.1-6-3	ภาพกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้า เกี่ยวกับ 10 พระอัจฉริยภาพ ในรัชกาลที่ 10 ณ ห้องโถงชั้น 1 สำนักวิทยบริการฯ

## องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพสถาบันอุดมศึกษาจะต้องบริหารจัดการด้านต่างๆให้มีคุณภาพ เช่น ทรัพยากรบุคคลระบบฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงการบริหารการเปลี่ยนแปลงการบริหารทรัพยากร ทั้งหมดฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การบริหารงานของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชน สังคม เช่น ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทั้งนี้สิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรดังกล่าวต้องมีปริมาณเพียงพอ และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย โดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้รับบริการ

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน
2. มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
3. มีการประเมินกระบวนการความสำเร็จของการปฏิบัติ / ดำเนินงาน
4. มีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้รับบริการทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

## ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานการบริหารงานของหน่วยงาน 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักวิทยบริการฯ มีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2561–2565 (สวท.2.1-1-1) ที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อครั้งที่ 7/2561 วันที่ 19 กรกฎาคม 2561 (สวท.2.1-1-2) และนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. สำนักวิทยบริการฯ มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงานโดยได้นำแผนยุทธศาสตร์มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 (สวท.2.1-2-1) และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 7 วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 4 และนำเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ.2561 เพื่อพิจารณาอนุมัติ (สวท.2.1-2-2) โดยครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการฯ ทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการฯ	โครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2562
1. การให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม	กิจกรรม : 1. จัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์ไกรต้น อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 12-14 ธันวาคม 2561 (สวท.2.1-2-3) 2. จัดห้องสมุดโรงเรียนวัดอัมพวัน ตำบลบางชันหมาก อำเภอมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 7–9 มกราคม 2562 (สวท.2.1-2-4) 3. จัดห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสามยอต 1 ถ.หนองบัวขาว วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี 27–29 พฤษภาคม 2562 (สวท.2.1-2-5)
2. การให้บริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการผลิตและพัฒนาครู	กิจกรรม : 1. การให้บริการฐานข้อมูล ThaiLS Digital Collection –TDC (สวท.2.1-2-6) 2. ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ “บอกรับสมาชิกใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ Matchon e-Library” (สวท.2.1-2-7) 3. โครงการออกร้านจำหน่ายหนังสือ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 9–11 มกราคม 2562 (สวท.2.1-2-8)

<p>3. การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แหล่งเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา</p>	<p>กิจกรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้จัดซื้อหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (สวท.2.1-2-9)</li> <li>2. ดำเนินงานให้บริการสารสนเทศ “บอกรับเป็นสมาชิกวารสารและหนังสือพิมพ์” (สวท.2.1-2-10)</li> <li>3. จัดกิจกรรมสงฆ์น้ำพระ วันสงกรานต์ปี 2562 (สวท.2.1-2-11)</li> <li>4. ให้บริการสารสนเทศท้องถิ่นและห้องจดหมายเหตุ ชั้น 8 ของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.1-2-12)</li> <li>5. ให้บริการห้องสวดมนต์และห้องละหมาด ชั้น 6 (สวท.2.1-2-13)</li> <li>6. กิจกรรม Green library: เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม Big Cleaning Day วันที่ 18 มีนาคม 2562 (สวท.2.1-2-14)</li> <li>7. โครงการ Library Tour แนะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาการจัดการและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สวท.2.1-2-15)</li> </ol>
<p>4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>กิจกรรม :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการอัมพวา ชัยพัฒนานุรักษ์ วันที่ 14 สิงหาคม 2561 (สวท.2.1-2-16)</li> <li>2. ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) วันที่ 16 สิงหาคม 2561 (สวท.2.1-2-17)</li> <li>3. โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2561 (สวท.2.1-2-18)</li> <li>4. ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> </ol>

	<p>การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ห้องหลวงสรรค์ดี ชั้น 3 อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 26-27 ธันวาคม 2561 (สวท.2.1-2-19)</p> <p>5. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินงานกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 38 (38th WUNCA) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต วันที่ 22-25 มกราคม 2562 (สวท.2.1-2-20)</p> <p>6. โครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประเมินค่างาน และคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ปีเตอร์แพนริสอร์ท เกาะกูด จังหวัดตราด 27-29 มกราคม 2562 (สวท.2.1-2-21)</p> <p>7. ส่งบุคลากรเข้าร่วม สัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 เรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคประเทศไทย 4.0 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และฟ้าใสหมอกสวย รีสอร์ท เขาค้อ โซน C อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.1-2-22)</p> <p>8. เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำสมุดทำมือจากผ้าท้องถิ่น ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 11 และ 14 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.1-2-23)</p> <p>9. ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง Smart Library to Smart Society ณ ห้องประชุมห้องดอยหลวง และดอยนาง ชั้น ๒ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 13-16 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.1-2-24)</p> <p>10. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น จำนวน 4 ฐาน โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น ๒ อาคารเทพรัตน์วิทยาโชติ สำนักหอสมุด</p>
--	--

	<p>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) กรุงเทพฯ วันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.1-2-25)</p> <p>11. โครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society” ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 12-15 มีนาคม 2562 (สวท.2.1-2-26)</p> <p>12. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 6 ประจำปี 2562 ณ ห้องประชุมระพีสาคริก อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 9) ม.เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร วันที่ 28-31 มีนาคม 2562 (สวท.2.1-2-27)</p> <p>13. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางการประเมินटरชนชีวัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (EUI) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์” ณ ห้อง 320 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรุงเทพมหานคร วันที่ 3 เมษายน 2562 (สวท.2.1-2-28)</p> <p>14. กิจกรรม library Tour แนะนำการเข้าใช้สำนักฯ ให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 17-18, 22-24 เมษายน 2562 (สวท.2.1-2-29)</p> <p>15. พิธีเปิดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร “10 พระอัจฉริยภาพในรัชกาลที่ 10” ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 3 พฤษภาคม 2562 (สวท.2.1-2-30)</p> <p>16. ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมและการลงรายการตามมาตรฐานเพื่อการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (UC-TAL) ณ ห้อง 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง</p>
--	--



	<p>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร วันที่ 14-15 พฤษภาคม 2562 (สวท.2.1-2-31)</p> <p>17. เข้าร่วมโครงการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 34 หัวข้อ “การปรับเปลี่ยนรูปห้องสมุด: คิดใหม่ ฟормใหม่ เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพมหานคร วันที่ 6-7 มิถุนายน 2562 (สวท.2.1-2-32)</p> <p>18. การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.1-2-33)</p> <p>19. โครงการกิจกรรมส่งเสริมและรณรงค์การเข้าใช้บริการ กิจกรรมประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ วันที่ 22 พ.ย. 2561 (สวท.2.1-2-34)</p> <p>20. ภาพการระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ SWOT เพื่อพัฒนาหน่วยงานและเข้าใจจุดสำคัญของการปฏิบัติงานและการพัฒนาระบบงานที่มีทั้งจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม อันจะเป็นการวิเคราะห์และสรุปปัญหาและโอกาส ที่สามารถตั้งรับการปฏิบัติงานในภายภาคหน้าได้ วันที่ 30 มกราคม 2562 (สวท.2.1-2-35)</p> <p>19. ภาพเข้าร่วมงานการสัมมนาเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.1-2-36)</p> <p>20. โครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาชนะฉักฉิน ภายในงานมีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ดับเพลิง วันที่ 10 เมษายน 2562 (สวท.2.1-2-37)</p> <p>21. โครงการการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี 3R Green and Clean TRU วันที่ 16-17 สิงหาคม 2561 (สวท.2.1-2-38)</p>
--	--

3. สำนักวิทยบริการฯ มีการประเมินกระบวนการความสำเร็จของการปฏิบัติ/ดำเนินงาน คือ ได้จัดทำรายงานการตรวจติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยระยะครึ่งปี (1 ต.ค.2561-31 มี.ค.2562) และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 (สวท.2.1-3-1) และมีการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายไตรมาส (สวท.2.1-3-2)

กิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561-2562

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	
				เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ
1.	การจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM) - เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society” ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 12-15 มีนาคม 2562	บุคลากรเข้าร่วมโครงการ	คน		22 คน		23 คน
		ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90		87	
2.	กิจกรรม Green library: เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม Big Cleaning Day วันที่ 18 มีนาคม 2562	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กิจกรรม Green library : เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม		1 ครั้ง		1 ครั้ง
3.	ดำเนินงานบริการสารสนเทศ “บอกรับเป็นสมาชิกวารสารและหนังสือพิมพ์”	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บอกรับเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือพิมพ์	รายการ		200 รายการ		470 รายการ
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การบริหารจัดการบรรณตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	
4.	ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ “บอกรับสมาชิกการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ Matichon e-Library”	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บอกรับสมาชิกการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ Matichon e-Library	ฐาน		1 ฐาน		1 ฐาน
5.	จัดหาหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาอังกฤษ และฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการสืบค้น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดหาหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาอังกฤษ และฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการสืบค้น	รายการ		2,000		2,490
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การบริหารจัดการบรรณตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย นับ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	
				เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ	เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ
6.	บริการวิชาการโรงเรียนหรือ องค์กรในชุมชน 1. จัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโคก หม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอบึง เมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 12- 14 ธันวาคม 2561	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บริการ วิชาการ โรงเรียนหรือองค์กรใน ชุมชน	กิจกรรม		2 แห่ง		3 แห่ง
7.	บริการวิชาการโรงเรียนหรือ องค์กรในชุมชน 2. จัดห้องสมุดโรงเรียนวัด อัมพวัน ตำบลบางขันหมาก อำเภอบึงเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 7-9 มกราคม 2562	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บริการ วิชาการ โรงเรียนหรือองค์กรใน ชุมชน	กิจกรรม		2 แห่ง		3 แห่ง
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การ บริหารจัดการบรรณตาม วัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	
8.	บริการวิชาการโรงเรียนหรือ องค์กรในชุมชน 3. จัดห้องสมุดโรงเรียน เทศบาลเมืองเขาสยามยอศ 1 ถนนองบัวขาว วัดพระบาท น้ำพุ จังหวัดลพบุรี 27-29 พฤษภาคม 2562	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บริการ วิชาการ โรงเรียนหรือองค์กรใน ชุมชน	กิจกรรม		2 แห่ง		3 แห่ง
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การ บริหารจัดการบรรณตาม วัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	
9.	จัดหา โต๊ะอัจฉริยะระบบ สัมผัสเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิต	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จำนวนโต๊ะ อัจฉริยะระบบสัมผัสเพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	เครื่อง		4		4
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: การบริหาร จัดการบรรณตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	
10.	ดำเนินงานโครงการ Happy Workplace : 5ส	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ดำเนินงาน โครงการ Happy Workplace : 5ส	ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การบริหาร จัดการบรรณตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	
11.	จัดหารัฟฟการสื่อสไตท์สน์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ทรัพยากรสื่อสไตท์ สน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	รายการ		100 รายการ		100 รายการ
		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: การบริหาร จัดการบรรณตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	90		100	

4. สำนักวิทยบริการฯ มีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้รับ บริการทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 ทั้งนี้สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้รับบริการ ประจำปีการศึกษา 2561 มีผลการประเมิน 4.24 จากคะแนนเต็ม 5 (สวท.2.1-4-1)

#### ตาราง ความพึงพอใจในการใช้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยภาพรวม 4 ด้าน

ความพึงพอใจ	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	4.27	0.68	มาก
ด้านการบริการ	4.30	0.72	มาก
ด้านบุคลากร	4.20	0.84	มาก
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	4.19	0.86	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.24</b>	<b>0.78</b>	<b>มาก</b>

5. สำนักวิทยบริการฯ มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมโดยสำนักวิทยบริการฯ ได้มีการแจ้งผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการปี 2560 ให้บุคลากรและคณะกรรมการประจำสำนักฯ ทราบ ในการประชุม ครั้งที่ 2 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 4 (สวท.2.1-5-1) พร้อมทั้งได้ร่วมกันนำเสนอแผนในการพัฒนาการบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ โดยได้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมแล้ว ดังนี้

การประเมินความพึงพอใจ	ก่อให้เกิดโครงการ
1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	1. ความร่วมมือกับ สกอ. ในการจัดทำฐานข้อมูล TDC (Thai Digital Collection) เป็นโครงการหนึ่งของ ThaiLIS มีเป้าหมายเพื่อให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม ซึ่งเป็นเอกสารฉบับเต็มของ วชิยานิพนธ์ รายงานการวิจัยของอาจารย์ รวบรวมจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศ 6 สิงหาคม 2561 (สวท.2.1-5-2) 2. จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สวท.2.1-5-3) 3. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้จัดซื้อหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (ดูที่ สวท.2.1-2-9) 4. ดำเนินงานให้บริการสารสนเทศ “บอกรับเป็นสมาชิกวารสารและหนังสือพิมพ์” (ดูที่ สวท.2.1-2-10) 5. ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ “บอกรับสมาชิกใช้ฐานข้อมูล

	<p>ออนไลน์ Matchon e-Library” (คู่มือ สวท.2.1-2-7)</p> <p>6. มีการประชาสัมพันธ์และให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ที่ สกอ.บอกรับเป็นสมาชิกเพื่อให้ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาได้ ใช้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายกับผู้ใช้บริการ (สวท.2.1-5-4)</p>
2. ด้านการบริการ	<p>1. โครงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 07.30–08.30 น. และเวลา 16.30–17.30 น. วันที่ 18 มีนาคม –25 เมษายน 2562 (สวท.2.1-5-5)</p> <p>2. โครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society” ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 12–15 มีนาคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-26)</p> <p>3. กิจกรรม library Tour แนะนำการเข้าใช้สำนักฯ ให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 17–18, 22-24 เมษายน 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-29)</p> <p>4. โครงการ Library Tour แนะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาการจัดการและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (คู่มือ สวท.2.1-2-15)</p> <p>5. กิจกรรมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการ 3R Green and Clean TRU วันที่ 16-17 สิงหาคม 2561 (คู่มือ สวท.2.1-2-38)</p>
3. ด้านบุคลากร	<p>1. ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางและเทคโนโลยีห้องสมุดดิจิทัลในยุคไทยแลนด์ 4.0 ห้องประชุม แคทลียา 2 ชั้น 3 โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ</p> <p>2. ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมและการลงรายการตามมาตรฐานเพื่อการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (UC-TAL) ณ ห้อง 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร วันที่ 14–15 พฤษภาคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-31)</p> <p>3. ศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการอัมพวา ชัยพัฒนานุรักษ์</p>

	<p>14 สิงหาคม 2561 (คู่มือ สวท.2.1-2-16)</p> <p>4. ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) วันที่ 16 สิงหาคม 2561 (คู่มือ สวท.2.1-2-17)</p> <p>5. ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ห้องหลวงสรรพคดี ชั้น 3 อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 26-27 ธันวาคม 2561 (คู่มือ สวท.2.1-2-21)</p> <p>6. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 38 (38th WUNCA) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต วันที่ 22-25 มกราคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-20)</p> <p>7. โครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประเมินค่างานและคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ปีเตอร์แพนริสอร์ท เกาะกูด จังหวัดตราด 27-29 มกราคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-21)</p> <p>8. ส่งบุคลากรเข้าร่วม สัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 เรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคประเทศไทย 4.0 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และฟ้าใสหมอกสวยริสอร์ท เขาค้อ โชน C อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-22)</p> <p>9. ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง Smart Library to Smart Society ณ ห้องประชุมห้องคอยหลวง และคอยนาง ชั้น 2 โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 13 - 16 กุมภาพันธ์ 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-24)</p> <p>10. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น จำนวน 4 ฐาน โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น ๒ อาคารเพชรรัตน์</p>
--	---

	<p>วิทยาโชติ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) กรุงเทพฯ วันที่ 25–26 กุมภาพันธ์ 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-25)</p> <p>11. โครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society” ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี วันที่ 12–15 มีนาคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-26)</p> <p>12. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 6 ประจำปี 2562 ณ ห้องประชุมระพีสาคริก อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 9) ม.เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร วันที่ 28–31 มีนาคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-27)</p> <p>13. ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางการประเมินटरรชนชีวัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (EUI) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์” ณ ห้อง 320 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรุงเทพมหานคร วันที่ 3 เมษายน 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-28)</p> <p>14. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 34 หัวข้อ“การปรับเปลี่ยนรูปห้องสมุด: คิดใหม่ ฟอรั่มใหม่ เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพมหานคร วันที่ 6–7 มิถุนายน 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-32)</p>
4. ด้านอาคารสถานที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาโต๊ะอัจฉริยะระบบสัมผัสเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (สวท.2.1-5-6)</li> <li>2. จัดหาชุดชมสื่อมัลติมีเดียเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ( สวท. 2.1-5-7)</li> <li>3. จัดหาชุดโซลาเซลล์ (พร้อมติดตั้ง) (สวท.2.1-5-8)</li> <li>4. จัดหาเครื่องดักไขมัน (พร้อมติดตั้ง) ( สวท.2.1-5-9)</li> <li>5. ปรับภูมิทัศน์ภายนอก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ( สวท.2.1-5-10)</li> </ol>

### ข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการนำข้อเสนอแนะจากแบบประเมินความพึงพอใจในปีที่ผ่านมาของผู้ใช้บริการ มาทำการปรับปรุง ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากผู้ให้บริการ ปี 2560	ก่อให้เกิดโครงการ
1. ด้านอาคารสถานที่ควรมีบรรยากาศเหมาะสมต่อการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดหาโต๊ะอัจฉริยะระบบสัมผัสเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (คู่มือ สวท.2.1-5-6)</li> <li>- จัดหาชุดชมสื่อมัลติมีเดียเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (คู่มือ สวท.2.1-5-7)</li> <li>- ให้บริการสารสนเทศท้องถิ่นและห้องจดหมายเหตุ ชั้น 8 ของสำนักวิทยบริการฯ (คู่มือ สวท.2.1-2-12)</li> <li>- ให้บริการห้องสวดมนต์และห้องละหมาด ชั้น 6 (คู่มือ สวท.2.1-2-13)</li> <li>- กิจกรรม Green library: เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม Big Cleaning Day วันที่ 18 มีนาคม 2562 (คู่มือ สวท.2.1-2-14)</li> <li>- มุมนิทรรศการต่างๆ ภายในสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.1-5-11)</li> <li>- จัดนิทรรศการหมุนเวียนประจำเดือนต่างๆ (สวท.2.1-5-12)</li> </ul>

### การบรรลุเป้าหมาย

สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการการบริหารงานของหน่วยงานบรรลุเป้าหมาย ซึ่งสำนักวิทยบริการฯ ได้กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การบริหารงานของหน่วยงาน” ไว้ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ เป้าหมาย 5 ข้อ และสามารถดำเนินการครบ 5 ข้อ

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ



### รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.2.1-1-1	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ.2561–2565) <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-1-1.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-1-1.pdf</a>
สวท.2.1-1-2	การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 19 กรกฎาคม 2561 วาระที่ 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา แผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปี 2561-2565 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-1-2.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-1-2.pdf</a>
สวท.2.1-2-1	แผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-1.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-1.pdf</a>
สวท.2.1-2-2	นำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 9 วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 4 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-2.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-2.pdf</a>
สวท.2.1-2-3	จัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 12-14 ธันวาคม 2561 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-3.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-3.pdf</a>
สวท.2.1-2-4	จัดห้องสมุดโรงเรียนวัดอัมพวัน ตำบลบางขันหมาก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 7-9 มกราคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-4.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-4.pdf</a>
สวท.2.1-2-5	สรุปรายงานโครงการจัดห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสามยอต 1 ถ.หนองบัวขาว วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี 27-29 พฤษภาคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-5.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-5.pdf</a>
สวท.2.1-2-6	การให้บริการฐานข้อมูล ThaiLIS Digital Collection –TDC <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-6.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-6.pdf</a>
สวท.2.1-2-7	ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ “บอกรับสมาชิกใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ Matichon e-Library” <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-7.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-7.pdf</a>
สวท.2.1-2-8	โครงการออกฐานจำหน่ายหนังสือ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 9 –11 มกราคม 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2540115439336531">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2540115439336531</a>

สวท.2.1-2-9	จัดทำทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้จัดซื้อหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-9.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-9.pdf</a>
สวท.2.1-2-10	ดำเนินงานให้บริการสารสนเทศ “บอกรับเป็นสมาชิกวารสารและหนังสือพิมพ์” <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-10.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-10.pdf</a>
สวท.2.1-2-11	จัดกิจกรรมสงฆ์พระ วันสงกรานต์ปี 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2677385312276209">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2677385312276209</a>
สวท.2.1-2-12	ให้บริการสารสนเทศท้องถิ่นและห้องจดหมายเหตุ ชั้น 8 ของสำนักวิทยบริการฯ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-12.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-12.pdf</a>
สวท.2.1-2-13	ให้บริการห้องสมุดมรดกและห้องละหมาด ชั้น 6 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-13.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-13.pdf</a>
สวท.2.1-2-14	กิจกรรม Green library: เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม Big Cleaning Day วันที่ 18 มีนาคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-14.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-14.pdf</a>
สวท.2.1-2-15	โครงการ Library Tour แนะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาการจัดการและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2784458401568899">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2784458401568899</a> <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-15.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-15.pdf</a>
สวท.2.1-2-16	ศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการอัมพวา ชัยพัฒนานุรักษ์ วันที่ 14 สิงหาคม 2561 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/758-p610815.html">http://library.tru.ac.th/pacti/758-p610815.html</a>
สวท.2.1-2-17	ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) วันที่ 16 สิงหาคม 2561 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-17.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-17.pdf</a>
สวท.2.1-2-18	โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2561 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/776-p611119.html">http://library.tru.ac.th/pacti/776-p611119.html</a>
สวท.2.1-2-19	ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ห้องหลวงสรศักดิ์ ชั้น 3 อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 26-27 ธันวาคม 2561

	<a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2518666298148112">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2518666298148112</a>
สวท.2.1-2-20	ภาพบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 38 (38th WUNCA) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต วันที่ 22-25 มกราคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/798-p620123.html">http://library.tru.ac.th/pacti/798-p620123.html</a>
สวท.2.1-2-21	โครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประเมินค่างานและคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ปีเตอร์แพนรีสอร์ท เกาะกูด จังหวัดตราด 27 - 29 มกราคม 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2568930096455065">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2568930096455065</a>
สวท.2.1-2-22	ภาพบุคลากรเข้าร่วม สัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 เรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคประเทศไทย 4.0 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และฟ้าใสหมอกสวยรีสอร์ท เขาค้อ โชน C อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/799-p620209.html">http://library.tru.ac.th/pacti/799-p620209.html</a>
สวท.2.1-2-23	เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำสมุดทำมือจากผ้าท้องถิ่น ณ พระนารายณ์ราชนิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี วันที่ 11 และ 14 กุมภาพันธ์ 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2591920764155998">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2591920764155998</a>
สวท.2.1-2-24	ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง Smart Library to Smart Society ณ ห้องประชุมห้องดอยหลวง และดอยนาง ชั้น ๒ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 13-16 กุมภาพันธ์ 2562 <a href="https://www.facebook.com/library.tru/posts/2597294150285326">https://www.facebook.com/library.tru/posts/2597294150285326</a>
สวท.2.1-2-25	ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น จำนวน 4 ฐาน โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น ๒ อาคารเทพรัตนวิทยาโชติ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) กรุงเทพฯ วันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-27.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-27.pdf</a>
สวท.2.1-2-26	สรุปรายงานโครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society” ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคาร

	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 12-15 มีนาคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-28.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-28.pdf</a>
สวท.2.1-2-27	ส่งบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 6 ประจำปี 2562 ณ ห้องประชุมระพีสาคริก อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 9) ม.เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร วันที่ 28-31 มีนาคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/818-p620109-2.html">http://library.tru.ac.th/pacti/818-p620109-2.html</a>
สวท.2.1-2-28	ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางการประเมินटरชนิษฐ์วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (EUI) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์” ณ ห้อง 320 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรุงเทพมหานคร วันที่ 3 เมษายน 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/821-p620409.html">http://library.tru.ac.th/pacti/821-p620409.html</a>
สวท.2.1-2-29	กิจกรรม library Tour แนะนำการเข้าใช้สำนักฯ ให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 วันที่ 17-18, 22-24 เมษายน 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2702163219798418">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2702163219798418</a>
สวท.2.1-2-30	พิธีเปิดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร “10 พระอัจฉริยภาพในรัชกาลที่ 10” ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี วันที่ 3 พฤษภาคม 2562 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2721285331219540">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2721285331219540</a>
สวท.2.1-2-31	ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมและการลงรายการตามมาตรฐานเพื่อการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (UC-TAL) ณ ห้อง 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร วันที่ 14-15 พฤษภาคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-33.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-33.pdf</a>
สวท.2.1-2-32	เข้าร่วมโครงการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 34 หัวข้อ “การปรับเปลี่ยนรูปห้องสมุด: คิดใหม่ ฟอรั่มใหม่ เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพมหานคร วันที่ 6-7 มิถุนายน 2562 <a href="https://www.facebook.com/library.tru/posts/2789647311050008">https://www.facebook.com/library.tru/posts/2789647311050008</a>
สวท.2.1-2-33	การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักวิทยบริการฯ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-35.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-35.pdf</a>
สวท.2.1-2-34	ภาพโครงการกิจกรรมส่งเสริมและรณรงค์การเข้าใช้บริการ กิจกรรมประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ วันที่ 22 พ.ย. 2561

	<a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2456592771022132">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2456592771022132</a>
สวท.2.1-2-35	ภาพการระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ SWOT เพื่อพัฒนาหน่วยงานและเข้าใจจุดสำคัญของการปฏิบัติงานและการพัฒนาระบบงานที่มีทั้งจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม อันจะเป็นการวิเคราะห์และสรุปปัญหาและโอกาส ที่สามารถตั้งรับการปฏิบัติงานในภายภาคหน้าได้ วันที่ 30 มกราคม 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/pacti/792-p620130.html">http://library.tru.ac.th/pacti/792-p620130.html</a>
สวท.2.1-2-36	ภาพเข้าร่วมงานการสัมมนาเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2562 <a href="https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.792944164053676/2583195581695183/?type=3&amp;theater">https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.792944164053676/2583195581695183/?type=3&amp;theater</a>
สวท.2.1-2-37	สรุปรายงานโครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน ภายในงานมีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ดับเพลิง วันที่ 10 เมษายน 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-39.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-2-39.pdf</a>
สวท.2.1-2-38	ภาพจัดกิจกรรมการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการ 3R Green and Clean TRU วันที่ 16-17 สิงหาคม 2561 <a href="https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2307300882617989">https://www.facebook.com/pg/library.tru/photos/?tab=album&amp;album_id=2307300882617989</a>
สวท.2.1-2-41	มีการประชาสัมพันธ์และให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ที่ สกอ.บอกรับเป็นสมาชิกเพื่อให้ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายกับผู้ใช้บริการ <a href="http://library.tru.ac.th/infot/infoed.html">http://library.tru.ac.th/infot/infoed.html</a>
สวท.2.1-3-1	รายงานการตรวจติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยระยะครั้งปี (1 ต.ค.2561-31 มี.ค.2562) และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-3-1.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-3-1.pdf</a>
สวท.2.1-3-2	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายไตรมาส <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-3-2.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-3-2.pdf</a>
สวท.2.1-4-1	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีการศึกษา 2562 บทที่ 4 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-4-1.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-4-1.pdf</a>

สวท.2.1-5-1	การแจ้งผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้กับบุคลากร และคณะกรรมการประจำสำนักฯ ทราบ ในการประชุมฯ ครั้งที่ 2 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 4 พร้อมทั้งได้ร่วมกันนำเสนอแผนในการพัฒนาการบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-1.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-1.pdf</a>
สวท.2.1-5-2	ความร่วมมือกับ สกอ. ในการจัดทำฐานข้อมูล TDC (Thai Digital Collection) เป็นโครงการหนึ่งของ ThaiLIS มีเป้าหมายเพื่อให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มซึ่งเป็นเอกสารฉบับเต็มของ วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัยของอาจารย์ รวบรวมจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศ 6 สิงหาคม 2561 <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-2.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-2.pdf</a>
สวท.2.1-5-3	จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-3.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-3.pdf</a>
สวท.2.1-5-4	มีการประชาสัมพันธ์และให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ที่ สกอ.บอกรับเป็นสมาชิกเพื่อให้ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายกับผู้ให้บริการ <a href="http://library.tru.ac.th/infot/infoed.html">http://library.tru.ac.th/infot/infoed.html</a>
สวท.2.1-5-5	โครงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 07.30–08.30 น. และเวลา 16.30–17.30 น. วันที่ 18 มีนาคม –25 เมษายน 2562 <a href="https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.196625627018869/2633326740015400/?type=3&amp;theater">https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.196625627018869/2633326740015400/?type=3&amp;theater</a>
สวท.2.1-5-6	โต๊ะอัจฉริยะระบบสัมผัสเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
สวท.2.1-5-7	จัดหาชุดชมสื่อมัลติมีเดียเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต <a href="https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.792944164053676/2577165622298179/?type=3&amp;theater">https://www.facebook.com/library.tru/photos/a.792944164053676/2577165622298179/?type=3&amp;theater</a>
สวท.2.1-5-8	จัดหาชุดแผงโซลาเซลล์ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-8.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-8.pdf</a>
สวท.2.1-5-9	จัดหาเครื่องดักไขมัน <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-9.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-9.pdf</a>
สวท.2.1-5-10	ปรับปรุงทัศน์ภายนอก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-10.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-10.pdf</a>
สวท.2.1-5-11	มุมนิทรรศการต่างๆ ภายในสำนักวิทยบริการฯ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-11.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-11.pdf</a>
สวท.2.1-5-12	จัดนิทรรศการหมุนเวียนประจำเดือนต่างๆ <a href="http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-12.pdf">http://library.tru.ac.th/images/sar/s2561/2-1-5-12.pdf</a>

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของหน่วยงาน ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจ คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านหน่วยงานภายใน ดังนั้น หน่วยงานภายในต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. รายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของหน่วยงาน
3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่มีสามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
6. ดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร
7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

## ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานการบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. 7 ข้อ ดังนี้

1. สำนักวิทยบริการฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย โดยมีการเปรียบเทียบการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปี พ.ศ. 2562-2565 (สวท.2.2-1-1) กับยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการฯ โดยได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2561-2565 หน้า 16 (สวท.2.2-1-2) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

1.2 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-1-3) และได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2565 (สวท.2.2-1-4) รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 (สวท.2.2-1-5) ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

1.3 สำนักวิทยบริการฯ ได้นำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2562 หน้า 20 (สวท.2.2-1-6) และเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การรายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ ได้รายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของหน่วยงาน ดังนี้

2.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และได้มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งได้มีรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รายปีงบประมาณ 2560 และรายปีงบประมาณ 2561 (สวท.2.2-2-1)

2.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ โดยได้มีการดำเนินการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณเสนอต่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องผ่านระบบรายการการเบิกจ่าย NAGA ในส่วนของรายงานการตัดจ่ายตามกิจกรรม รายงานการตัดจ่ายประจำวัน และรายงานการออกรหัสกิจกรรม พร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562 (สวท.2.2-2-2)

2.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการติดตาม เปรียบเทียบ การใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ กระทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ ผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎกระทรวง และประกาศที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด (สวท.2.2-2-3)

2.4 ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ มีการติดตาม ผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ และตรงตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เสนอให้ทราบเป็นระยะ พร้อมนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ



ของทุกเดือน (สวท.2.2-2-4) และในการประชุมคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัยจะมีการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของทุกหน่วยงานประจำเดือน (สวท.2.2-2-5)

2.5 ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้นำเสนอแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2562 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2561 ในระเบียบวาระที่ 4 (4.1) (สวท.2.2-2-6) เสนอต่อมหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 3 (3.6) พิจารณานุมัติแผนการปฏิบัติการ (Action plan) (สวท.2.2-2-7)

2.6 เมื่อสิ้นปีงบประมาณได้จัดทำรายงานประจำปี 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.2-2-8)

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม สำนักวิทยบริการฯ มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

3.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสำนักวิทยบริการฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-3-1) และคำสั่งที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.2-3-2)

3.2 สำนักวิทยบริการฯ ได้ทำการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่จะสร้างผลกระทบและความเสียหายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด โดยในปีงบประมาณ 2561 ได้วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง 1 ด้าน ได้แก่ ด้านปฏิบัติงาน (สวท.2.2-3-3)

3.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561 ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ 1. ตรวจสอบรอยรั่วภายในอาคารสำนักวิทยบริการ 2. ป้องกันดูแลรักษาสุขภาพให้กับบุคลากรจากการปฏิบัติงาน 3. ปรับปรุงทางเดินเข้าอาคารสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-3-4) และได้นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 วันที่ 24 ตุลาคม 2561 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.3 เรื่องแผนควบคุมความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยง สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562 (สวท.2.2-3-5)

3.4 สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 6 เดือน) และมีการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-3-6) ) และได้ นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่องการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ 2562 (1 ต.ค. 61 – 31 มี.ค. 62 ) ระยะเวลาครึ่งปี (สวท.2.2-3-7)

4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน สำนักวิทยบริการฯ มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

4.1 ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยดำเนินการ คือ สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดประชุมบุคลากร เพื่อให้ทราบนโยบายการปฏิบัติงาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ระเบียบข้อกำหนด หรือข้อบังคับต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย หรือสำนักวิทยบริการฯ กำหนด (สวท.2.2-4-1) ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งข้อมูลต่างๆ ที่เป็นสิทธิและประโยชน์ของบุคลากรได้ทราบ ทั้งใน รูป แบบ ข อ ง ก า ร ป ร ะ ช า สั ม พั น ธ์ เช่น Facebook สำนั ก วิทย บ ริ ก า ร ฯ

[https://www.facebook.com/library.tru/?epa=SEARCH\\_BOX](https://www.facebook.com/library.tru/?epa=SEARCH_BOX) (สวท.2.2-4-2) Facebook กลุ่มบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ [https://www.facebook.com/groups/712027968816058/?epa=SEARCH\\_BOX](https://www.facebook.com/groups/712027968816058/?epa=SEARCH_BOX) (สวท.2.2-4-3) การลงนามเพื่อรับเรื่องต่างๆ (สวท.2.2-4-4) และคำสั่งการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่างๆ (สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11, และ สวท.2.2-4-12) เพื่อร่วมในการดำเนินงานกับผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารงานได้บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีได้ออกระเบียบว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542 โดยเฉพาะการบริหารจัดการของสถานศึกษา ที่ต้องนำหลักว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี “ธรรมาภิบาล” มาบูรณาการในการจัดการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักวิทยบริการฯ ดังนี้

4.1.1 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผู้บริหารสำนักฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย อย่างชัดเจน (สวท.2.2-4-13, สวท.2.2-4-14)

4.1.2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารมีการติดตาม ตรวจสอบ การบริหารงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยติดตามจากรายงานการออกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณ แผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 (สวท.2.2-4-15) และ ปีงบประมาณ 2562 จากระบบ NAGA (สวท.2.2-4-16)

4.1.3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน (สวท.2.2-4-17) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ รวมทั้งมีการให้ผู้ใช้บริการร่วมคัดเลือกจัดหาทรัพยากรและดำเนินการสั่งซื้อทรัพยากรตามความต้องการของผู้ใช้บริการ (สวท.2.2-4-18) มีการออกร้านจำหน่ายหนังสือ (สวท.2.2-4-19) มีการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการในการจัดบริการพื้นฐาน เช่น บริการสืบค้นสารสนเทศผ่านระบบออนไลน์ บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ เป็นต้น ซึ่งผลการตอบสนองจากคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักฯ ได้รับคะแนน 4.24 จาก 5 คะแนน (สวท.2.2-4-20)

4.1.4 หลักการรับผิดชอบ (Accountability) ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความรับผิดชอบ โดยทุกปีการศึกษาได้มีการประเมินคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์ของ สกอ. ทุกปีการศึกษา โดยในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ผ่านการประเมินในระดับดีมาก โดยได้คะแนน 5 คะแนน (สวท.2.2-4-21) และได้มีการให้บุคลากรประจำสำนักวิทยบริการฯ ได้ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ 2561 ผลการประเมินผู้บริหารในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.742) จากระดับคะแนนเต็ม 5 (สวท.2.2-4-22) รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด (สวท.2.2-4-23) การดูแลรักษาสิทธิ์ (สวท.2.2-4-24) แผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (สวท.2.2-4-25) เป็นต้น

4.1.5 หลักความโปร่งใส (Transparency) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-4-26) และได้นำเสนอการใช้งบประมาณรายเดือนให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เพื่อพิจารณาและรับทราบทุกครั้ง (สวท.2.2-4-27)

4.1.6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation) มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมโดยให้บุคลากรเป็นคณะกรรมการต่างๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้อาจารย์และนักศึกษาได้มีส่วนร่วมคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศเข้าสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-4-28) อีกทั้งได้ให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาสำนักวิทยบริการฯให้มีความทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น (สวท.2.2-4-29)

4.1.7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) มีการมอบหมายความรับผิดชอบให้รองผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักฯ (สวท.2.2-4-30, สวท.2.2-4-31) มีการถ่ายโอนอำนาจ

การตัดสินใจและมอบหมายงาน ให้แก่บุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ เช่น แต่งตั้งให้บุคลากรได้เป็นคณะกรรมการต่างๆ (ดูเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11, และ สวท.2.2-4-12) โดยอิสระตามสมควรรวมถึงมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการสร้างควมมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4.1.8 หลักนิติธรรม (Rule of Law) ผู้บริหารสำนักฯ บริหารงานภายใต้ข้อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการ และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด เช่น ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ (สวท.2.2-4-32, สวท.2.2-4-33) ระเบียบการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ (สวท.2.2-4-34) โดยบริหารงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ใช้อำนาจกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม

4.1.9 หลักความเสมอภาค (Equity) ผู้บริหารสำนักฯ บริหารงานอย่างเท่าเทียม คำนึงถึงบุคลากรสำนักฯ ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เช่น การพัฒนาบุคลากรโดยได้จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพเพิ่มขึ้น อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/ปี (สวท.2.2-4-35) และมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการโดยไม่จำกัด เพศ เชื้อชาติ อายุ การศึกษา เป็นต้น (สวท.2.2-4-36)

4.1.10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) ผู้บริหารสำนักฯ มีกระบวนการขอฉันทามติโดยให้บุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ร่วมกันตัดสินใจ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ (ดูเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11 และ สวท.2.2-4-12) ในการดำเนินงานของสำนักฯ ให้เป็นไปตามฉันทามติของส่วนร่วม

5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆตามประเด็นความรู้จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงสำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการ คือ

5.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้ตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-5-1) และกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักวิทยบริการฯ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยจัดทำแผนจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2561-2565 (สวท.2.2-5-2) กำหนดประเด็นความรู้ เรื่อง การบริหารและบริการสารสนเทศ ซึ่งมีขอบเขต ซึ่งเป็นการสนับสนุนพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย คือ

5.1.1 รวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่สามารถสืบค้นได้จากสำนักวิทยบริการฯ

5.1.2 จัดประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากร

5.1.3 จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

5.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายโดยเน้นไปที่บุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ตามที่ระบุไว้ในโครงการจัดการความรู้ฯ (สวท.2.2-5-3) เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะ

5.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดโครงการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562 (สวท.2.2-5-4) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การพัฒนา "Smart Library to Smart Society"

5.4 สำนักวิทยบริการฯ มีการรวบรวมความรู้และเผยแพร่อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรโดยการนำความรู้จากโครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศจากความรู้ที่ได้มาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

โดยจัดทำเป็นคลังทรัพยากร เผยแพร่ข้อมูลเรื่อง เพลงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562 ผ่านทางเว็บไซต์ (สวท.2.2-5-5) เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูล และได้รับแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและมีความถูกต้อง จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำคู่มือคลังทรัพยากร เรื่อง ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยและเพลงประจำมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-5-6)

#### 6. มีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ ดังนี้

6.1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2565 อีกทั้งได้วางแผนกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งเพิ่มเติม ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปัจจุบัน และความต้องการในอนาคต 5 ปีข้างหน้า เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2561-2565 และได้มีการวิเคราะห์งาน โดยกำหนดขอบข่าย พันธกิจและภาระหน้าที่ รวมถึงการกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละงานไว้ชัดเจน (สวท.2.2-6-1) อีกทั้งได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนประจำปี 2562 โดยได้ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาพัฒนางานของตนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น (สวท.2.2-6-2)

#### 6.2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

6.2.1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการสรรหา คัดเลือก บุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีการเปิดรับสมัคร จำนวน 2 อัตรา คือตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อการบรรจุบุคลากรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 (สวท.2.2-6-3) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันฯ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 (สวท.2.2-6-4) และตำแหน่งบรรณารักษ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคลากรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-5) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขันฯ ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-6) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-7)

6.2.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม สัมมนาทั้งในโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น และภายนอก ปีการศึกษา 2562 (สวท.2.2-6-8) และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (สวท.2.2-6-9) ได้แก่

- ศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้ และโครงการอัมพวาระหว่างวันที่ 14 – 15 สิงหาคม 2561

- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย วันที่ 16 สิงหาคม 2561

- สัมมนาทางวิชาการเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ เรื่อง การจัดการจดหมายเหตุดิจิทัล เอกสารสำคัญขององค์กร วันที่ 31 สิงหาคม 2561

- สัมมนา Update Product บริษัท ลิบเน็ทส์ ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2561

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 38 ระหว่างวันที่ 22 – 25 มกราคม 2562
- การสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 เรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคประเทศไทย 4.0” ระหว่างวันที่ 6 - 8 กุมภาพันธ์ 2562
- สัมมนาวิชาการ เรื่อง Smart Library to Smart Society ระหว่างวันที่ 13 – 16 กุมภาพันธ์ 2562
- ฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น จำนวน 4 ฐาน โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย ระหว่างวันที่ 25 – 26 กุมภาพันธ์ 2562
- การประชุมชี้แจงการเตรียมความพร้อมและพิจารณาแนวทางปฏิบัติสำหรับการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดสมาชิกบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม วันที่ 1 มีนาคม 2562
- สัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 28 – 31 มีนาคม 2562
- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการประเมินटरชนชีวิัตประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (EUI) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ วันที่ 3 เมษายน 2562
- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมและการลงรายการการตามมาตรฐานเพื่อการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม ระหว่างวันที่ 14 – 15 พฤษภาคม 2562

6.3. มหาวิทยาลัย มีการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรโดยมีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับรางวัล ประกอบด้วยเพชรเทพสตรี บุคลากรคุณภาพ (TRU Quality award) และ บุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรที่ได้รับเพชรเทพสตรี จำนวน 1 ท่าน ตามหนังสือเชิญรับมอบเข็ม “เพชรเทพสตรี” ลงวันที่ 5 กันยายน 2561, บุคลากรคุณภาพ (TRU Quality award) จำนวน 2 ท่าน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรคุณภาพ ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2562 และบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) จำนวน 3 ท่าน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2562 (สวท.2.2-6-10) ในส่วนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนซึ่งมีคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านการจัดสวัสดิการของบุคลากร ตามคำสั่งที่ 026/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ สำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-6-11) และได้มีการดำเนินการในการสร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ได้แก่ การปรับสภาพภูมิทัศน์โดยจัดมูนั่งพักผ่อนและจัดกิจกรรม (สวท.2.2-6-12) ให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา มีการจัดสวัสดิการและการเอาใจใส่ดูแลบุคลากรทุกคน เช่น มีการจัดสวัสดิการ กาแฟ โอวัลติน น้ำดื่มให้กับบุคลากร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น บริการแก่นักศึกษา บุคลากรที่มาเข้าใช้บริการห้องสมุด (สวท.2.2-6-13) และได้นำกระเช้าเยี่ยมบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ในยามเจ็บป่วย เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ สร้างบรรยากาศความสุขในการทำงาน (สวท.2.2-6-14) อีกทั้งจัดหาเครื่องวัดความดันโลหิต และเครื่องชั่งน้ำหนัก เพื่อให้บุคลากรตรวจเช็คสุขภาพด้วยตนเอง (สวท.2.2-6-15)

6.4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร และความสำเร็จของโครงการ ดังนี้คือ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานที่จัด
			เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ	เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ	
1.	โครงการศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล และโครงการอัมพวาชัยพัฒนานุรักษ์ ระหว่างวันที่ 14-15 สิงหาคม 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		24 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80		ร้อยละ 90		
2.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์และประเมินค่างาน ระหว่างวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		21 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “ทบทวนวิเคราะห์และประเมินค่างานรุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 11-12 ธันวาคม 2561 และรุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 17-18 ธันวาคม 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		20 คน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
4.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม 2561	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80		ร้อยละ 80		มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
5.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการประเมินค่างาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลักของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างวันที่ 27-29 มกราคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	22 คน	ร้อยละ 90	26 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6.	โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ระหว่างวันที่ 7-8 มีนาคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		22 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7.	โครงการการจัดการความรู้เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		22 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
8.	โครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน วันที่ 10 เมษายน 62	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		24 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

และได้มีการนำผลการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.2-6-16) เพื่อปรับปรุงแผนในปีถัดไป

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

7.1 สำนักวิทยบริการฯ มีระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ชัดเจน โดยมีการยึดถือและดำเนินงานตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีการศึกษา 2561 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ (สวท. 2.2-7-1) มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายใน (สวท. 2.2-7-2) พร้อมทั้งได้กำหนดปฏิทิน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-3) และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการฯ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน (สวท. 2.2-7-4) อีกทั้งยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ (สวท. 2.2-7-5) และได้มีแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย (สวท. 2.2-7-6, สวท. 2.2-7-7)

7.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการกำหนดนโยบาย เรื่องนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สวท. 2.2-7-8) ที่สอดคล้องกับแนวนโยบายการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย (สวท. 2.2-7-9) พร้อมทั้งได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในและ ได้จัดประชุมปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในให้กับบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ เพื่อชี้แจงความเข้าใจเกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาเมื่อวันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2561 (สวท. 2.2-7-10)

7.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย มีคณะกรรมการประกันคุณภาพพร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (สวท. 2.2-7-11) คณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบคุณภาพ (สวท. 2.2-7-12) สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการกำหนดปฏิทินกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สวท. 2.2-7-13) เพื่อติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อีกทั้งได้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักฯ ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-14) และได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560 (สวท. 2.2-7-15) มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-16)

7.4 สำนักวิทยบริการฯ นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (สวท.2.2-7-17)

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.2.2-1-1	แผนยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปี 2562-2565
สวท.2.2-1-2	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2561-2565
สวท.2.2-1-3	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 043/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการฯ ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2561
สวท.2.2-1-4	แผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2565
สวท.2.2-1-5	แผนปฏิบัติการประจำปี 2562
สวท.2.2-1-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 หน้า 20 ระเบียบวาระที่ 4.1 แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-1	รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 ปีงบประมาณ 2561
สวท.2.2-2-2	รายงานการตัดยอดเบิกจ่ายตามกิจกรรม/ประจำวัน และรายงานการออกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงานหน่วยงานพร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-3	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 051/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 7/11/2561
สวท.2.2-2-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ประจำทุกเดือน ของการรายงานผลเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-5	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 <a href="http://www.tru.ac.th/council/">http://www.tru.ac.th/council/</a>
สวท.2.2-2-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เสนอที่ประชุมครั้งที่ 4/2560 ลว.20 กันยายน 2560 และ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 เสนอที่ประชุมครั้งที่ 9/2561 ลว.19 กันยายน 2561
สวท.2.2-2-7	มติที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ข้อ 7) ครั้งที่ 9/2561 ลว. 21 กันยายน 2561 <a href="http://www.tru.ac.th/council/">http://www.tru.ac.th/council/</a> ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ระเบียบวาระที่ 3 (3.6) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติการ (Action plan) ครั้งที่ 9/2561 ลว. 21 กันยายน 2561 <a href="http://www.tru.ac.th/council/">http://www.tru.ac.th/council/</a>
สวท.2.2-2-8	รายงานประจำปี 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-3-1	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีที่ 0175/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.2.2-3-2	คำสั่งที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



สวท.2.2-3-3	แบบประเมินความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน (ความปลอดภัย)
สวท.2.2-3-4	รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน
สวท.2.2-3-5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก เรื่องแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
สวท.2.2-3-6	รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 6 เดือน)
สวท.2.2-3-7	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่องการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ 2562 (1 ต.ค. 61 – 31 มี.ค. 62 ) ระยะเวลาครึ่งปี
สวท.2.2-4-1	รายงานการประชุมพนักงาน สำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 21 ส.ค.2561
สวท.2.2-4-2	Facebook สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.
สวท.2.2-4-3	Facebook กลุ่มบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร หรือเรื่องเชิงนโยบาย คำสั่งต่างๆ ให้บุคลากรทราบ
สวท.2.2-4-4	เอกสารลงนามรับเรื่องบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-5	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 2548/2562 แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-6	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 047/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-7	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 048/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลองค์ประกอบคุณภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-8	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 050/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-9	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 053/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-10	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-11	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 043/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-12	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 052/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-13	แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561
สวท.2.2-4-14	แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562
สวท.2.2-4-15	รายงานอกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันคงเหลือปีงบประมาณ 2561 จากระบบ NAGA
สวท.2.2-4-16	รายงานอกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันคงเหลือปีงบประมาณ 2562 จากระบบ NAGA
สวท.2.2-4-17	คำสั่งประชาสัมพันธ์กิจกรรมประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ภาวะถูกจัดสรร

สวท.2.2-4-18	แบบเสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการจัดซื้อไว้ให้บริการของสำนักวิทยบริการฯที่อาจารย์และนักศึกษาได้มีส่วนร่วมคัดเลือก
สวท.2.2-4-19	งานออกร้านหนังสือ Book Fair 2562
สวท.2.2-4-20	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-4-21	รายงานผลประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสำนักวิทยบริการ ปี 2560
สวท.2.2-4-22	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหารของสำนักวิทยบริการฯ ปี 2561
สวท.2.2-4-23	ภาพกล้องวงจรปิดของสำนักวิทยบริการ
สวท.2.2-4-24	การซ่อมบำรุงรักษาลิฟท์
สวท.2.2-4-25	รายงานโครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน
สวท.2.2-4-26	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 051/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-27	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เรื่อง การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-4-28	ผู้ใช้บริการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศเข้าสำนักวิทยบริการ
สวท.2.2-4-29	ข้อเสนอแนะผู้ใช้บริการที่มีต่อสำนักวิทยบริการ ปี 2561
สวท.2.2-4-30	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 020/2560 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก
สวท.2.2-4-31	ประกาศสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-32	แนวปฏิบัติการยืมเงินราชการประเภทเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินงบประมาณรายได้และการเบิกจ่ายเงินของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี
สวท.2.2-4-33	ระเบียบการพิจารณารายจ่ายงบประมาณ
สวท.2.2-4-34	ระเบียบการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ
สวท.2.2-4-35	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-4-36	รายชื่อบุคคลภายนอกเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-5-1	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 053/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-5-2	แผนจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีงบประมาณ 2561-2565
สวท.2.2-5-3	แผนปฏิบัติการ โครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2562
สวท.2.2-5-4	รายงานผลการจัดโครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562
สวท.2.2-5-5	เว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมนู คลังทรัพยากร เรื่อง เพลงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.2.2-5-6	คู่มือคลังทรัพยากร เรื่อง ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยและเพลงประจำมหาวิทยาลัย

สวท.2.2-6-1	แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2561-2565
สวท.2.2-6-2	แผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2562
สวท.2.2-6-3	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561
สวท.2.2-6-4	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561
สวท.2.2-6-5	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-6	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-7	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-8	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ
สวท.2.2-6-9	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง ให้ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยไปราชการ
สวท.2.2-6-10	-หนังสือเชิญรับมอบเข็ม “เพชรเทพสตรี” -ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรคุณภาพ (TRU Quality Award) ลงวันที่ 29 เมษายน 2562 -ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) ลงวันที่ 29 เมษายน 2562
สวท.2.2-6-11	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 026/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ สำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-6-12	ภาพการปรับสภาพภูมิทัศน์โดยจัดมูนนิ่งพักผ่อนและจัดกิจกรรม
สวท.2.2-6-13	ภาพการจัดสวัสดิการ กาแฟ โอวัลติน น้ำดื่มและเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น
สวท.2.2-6-14	ภาพการนำกระเช้าเยี่ยมบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-6-15	ภาพเครื่องวัดความดันโลหิต และเครื่องชั่งน้ำหนัก
สวท.2.2-6-16	การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 59
สวท.2.2-7-1	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-7-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 12/2561 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.2 (หน้า 38-41)

สวท.2.2-7-3	ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-7-4	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ ที่ 047/2561 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพสำนักวิทยบริการฯ ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561
สวท.2.2-7-5	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ ที่ 048/2561 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบคุณภาพ ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561
สวท.2.2-7-6	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2561
สวท.2.2-7-7	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-7-8	ประกาศนโยบายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2559 ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2560
สวท.2.2-7-9	นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ ข้อ 1.3 (หน้า 8)
สวท. 2.2-7-11	ดูที่ สวท.2.2-7-4
สวท. 2.2-7-12	ดูที่ สวท.2.2-7-5
สวท. 2.2-7-13	ดูที่ สวท.2.2-7-3
สวท. 2.2-7-14	รายงานการประเมินตนเองเพื่อรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-15	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานฯ ปีการศึกษา 2560
สวท. 2.2-7-16	แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-17	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.1 (หน้า 19-27) และ ข้อ 4.2 (หน้า 28-37)

## ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้  
ตามองค์ประกอบคุณภาพ

การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกันคุณภาพ  
 วงรอบปีการศึกษา 2561 (ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562)  
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่	องค์ประกอบ	จำนวนข้อ ของตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561		ผู้รับผิดชอบ
1	<p>องค์ประกอบที่ 1 การบริการวิชาการ                      ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p><b>เกณฑ์มาตรฐาน</b></p> <p>1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม</p> <p>3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า</p> <p>4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม</p> <p>6. หน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน</p>	6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ, สุภัญญา, ประสิทธิ์, เพ็ญพิชชา, ธนัญญา, ชวนชม, จันทร์จิรา, นฤมล

การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกันคุณภาพ  
 วงรอบปีการศึกษา 2561 (ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562)  
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่	องค์ประกอบ	จำนวนข้อ ของตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561		ผู้รับผิดชอบ
2	องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การบริหารงานของหน่วยงาน <b>เกณฑ์มาตรฐาน</b> 1. มีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน 2. มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 3. มีการประเมินกระบวนการความสำเร็จของการปฏิบัติ/ดำเนินงาน 4. มีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้รับบริการทุกข้อ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 5. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ, ธงไชย, ปิตรีทัศน์, ชุลีรัตน์, ศศิภา
2	องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของ หน่วยงาน <b>เกณฑ์มาตรฐาน</b> 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่ม สถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงาน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติ การประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และ เสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2. รายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของหน่วยงาน	7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ อัญชลี, เรวดี, ศุภลักษณ์, สิริมาตย์, สร้อยนภา, สงวน, พิชญนันท์, อนุภา, หทัยรัตน์, ราตรี, วรนุช

การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกันคุณภาพ  
 วงรอบปีการศึกษา 2561 (ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562)  
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่	องค์ประกอบ	จำนวนข้อ ของตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561		ผู้รับผิดชอบ
2	3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่มี สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม 4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน 5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง 6. ดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร 7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ				



ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพปีการศึกษา 2561 (ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562)

ตาราง สรุปการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ (1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562)

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1			(1/1) 5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2			(2/2) 5 คะแนน
รวม 2 องค์ประกอบ	รอบปีการศึกษา 2561 (5+5+5 = 15คะแนน / 3 ตัวบ่งชี้ = 5.00คะแนน)		5.00 คะแนน (ระดับดีมาก)

## หมายเหตุ

เกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้แบ่งเป็น 5 ระดับมีคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 5 กรณีที่ไม่ดำเนินการใดๆหรือดำเนินการไม่ครบที่จะได้ 1 คะแนนให้ได้ 0 คะแนนโดยมีความหมายของคะแนนดังนี้

คะแนน 0.00 – 1.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับดี
คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึงการดำเนินงานระดับดีมาก