

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ 5/2565
วันที่ 30 มิถุนายน 2565
ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

1. อาจารย์ไชยพล	กลินจันทร์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ปัญญาชลี	เต่าทอง	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.สุธิษา	เชษฐาญ	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ	ฉ่ำพิรุณ	กรรมการ
5. ดร.เทพชัย	ทรัพย์นิธิ	กรรมการ
6. ดร.อารีย์	ธัญกิจจานุกิจ	กรรมการ
7. นางสาวหทัยรัตน์	เสวกพันธ์	กรรมการ
8. นางอัญชลี	เชื่อนพันธ์	กรรมการ
9. นางปิตรีตัน	อินทุม	กรรมการ
10. นางสาวอนุภา	ทานะรมณ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพิชญนันท์	พรมพิทักษ์
2. นางสาวเรวดี	วงศ์สุวรรณ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดที่ประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 อบรมออนไลน์ การจัดเก็บข้อมูลวิทยานิพนธ์ลงสู่ฐานข้อมูล TDC

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดโครงการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะดิจิทัล ครั้งที่ 2 อบรมออนไลน์ การจัดเก็บข้อมูลวิทยานิพนธ์ลงสู่ฐานข้อมูล TDC วิทยากรโดย นางวรรณุช โพธิ์สุวรรณ บรรณารักษ์ ชำนาญการ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting และ Facebook Live : <https://www.facebook.com/library.tru> เมื่อ วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.00-15.00 น. (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดอบรมออนไลน์ การจัดเก็บข้อมูลวิทยานิพนธ์ลงสู่ฐานข้อมูล TDC

1.2 อบรมออนไลน์ วิธีการขอ ISBN e-book สำหรับนักเขียนมือใหม่

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดโครงการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะดิจิทัล ครั้งที่ 2 อบรมออนไลน์ วิธีการขอ ISBN e-book สำหรับนักเขียนมือใหม่ วิทยากรโดย นางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์ บรรณารักษ์ ชำนาญการ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting และ Facebook Live : <https://www.facebook.com/library.tru> เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.00-16.00 น. (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดอบรมออนไลน์ วิธีการขอ ISBN e-book สำหรับนักเขียนมือใหม่

1.3 อบรมออนไลน์ ขาย STICKER LINE สร้างรายได้แบบง่าย ๆ ใคร ๆ ก็ทำได้

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดโครงการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะดิจิทัล ครั้งที่ 2 อบรมออนไลน์ ขาย STICKER LINE สร้างรายได้แบบง่าย ๆ ใคร ๆ ก็ทำได้ วิทยากรโดย นางสาวอณูภา ทานะธรรม์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting และ Facebook Live : <https://www.facebook.com/library.tru> เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.00-16.00 น. (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดอบรมออนไลน์ ขาย STICKER LINE สร้างรายได้แบบง่าย ๆ ใคร ๆ ก็ทำได้

1.4 อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี นำโดยอาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และนาง อัญชลี เชื้อนขันธุ์ บุคลากรสำนักวิทยบริการฯ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (โครงการพลิกโฉม ปิงบประมาณ 2565) จัดโดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ณ ภูผาผึ้งรีสอร์ทท จังหวัดราชบุรี ระหว่างวันที่ 30 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2565 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.5 พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาภาคปกติปี 1 ประจำปีการศึกษา 2565

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เข้าร่วมในพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2565 พร้อมแนะนำการใช้บริการต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการฯ และวิธีการ Login เข้าใช้ Internet ภายในมหาวิทยาลัย โดยพิธีดังกล่าวจัดขึ้น ณ ห้องประชุม

พระนารายณ์ ชั้น 4 อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2565 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาภาคปกติ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

1.6 โครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ชุมชน ด้านห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำเนินการจัดโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ชุมชน ด้านห้องสมุด การส่งเสริมการใช้ห้องสมุด การส่งเสริมการอ่าน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้นักเรียนหรือชุมชน ณ โรงเรียนวัดโบสถ์ ตำบลโก่งธนู อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ระหว่างวันที่ 6-8 มิถุนายน 2565 โดยทำการคัดแยกหนังสือแบ่งตามหมวดหมู่ 000-900 พร้อมติดแถบสี และติดตั้งระบบห้องสมุดอัตโนมัติ OBEC จัดมหนังสือพิเศษต่าง ๆ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการใช้งาน พร้อมทั้งติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบ Internet จำนวน 20 เครื่อง เพื่อให้นักเรียนได้สืบค้นข้อมูล และได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ กิจกรรม 3R สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ สมุดฉีกจากเศษผ้าและกระดาษใช้แล้ว (Reuse) (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ชุมชน ด้านห้องสมุด การส่งเสริมการใช้ห้องสมุด การส่งเสริมการอ่าน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้นักเรียนหรือชุมชน ณ โรงเรียนวัดโบสถ์ ตำบลโก่งธนู อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ในระหว่างวันที่ 6-8 มิถุนายน 2565

1.7 กิจกรรม "ถุยาพอเพียง ที่เพียงพอ" พับถุงกระดาษ จากกระดาษเหลือใช้ เพื่อนำไปมอบให้กับโรงพยาบาล ได้ใช้ประโยชน์ในการใส่ยาให้กับผู้ป่วย

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดกิจกรรม "ถุยาพอเพียง ที่เพียงพอ" พับถุงกระดาษ จากกระดาษเหลือใช้ เพื่อนำไปมอบให้กับโรงพยาบาล ได้ใช้ประโยชน์ในการใส่ยาให้กับผู้ป่วย เพื่อให้ผู้เข้าใช้บริการทุกท่านมีส่วนร่วมกิจกรรมดังกล่าว ทางสำนักจัดเตรียมอุปกรณ์ไว้ให้แล้ว แต่ผู้เข้าใช้บริการทุกท่านสามารถนำอุปกรณ์ของตนเองมาได้ เช่น กระดาษของที่บ้านตนเอง โดยกิจกรรมจะจัดขึ้นตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน เป็นต้นไป ณ บริเวณ มุมทะเล ชั้น1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรม "ถุยาพอเพียง ที่เพียงพอ" พับถุงกระดาษ จากกระดาษเหลือใช้ เพื่อนำไปมอบให้กับโรงพยาบาล ได้ใช้ประโยชน์ในการใส่ยาให้กับผู้ป่วย

1.8 แจ้งให้ผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ขอความร่วมมือผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ใช้บริการ เพื่อเป็นการรักษาสุขภาพอนามัยร่วมกัน เนื่องจากสำนักวิทยบริการฯ เป็นสถานที่ปิด อากาศถ่ายเทไม่สะดวก (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การแจ้งให้ผู้ให้บริการสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ

1.9 โครงการ 3 บุรี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ คลัง 3 บุรี โดยในเดือนที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับวิสาหกิจในชุมชนของจังหวัดลพบุรี สระบุรี และสิงห์บุรี โดยนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำระบบสารสนเทศในรูปแบบเว็บไซต์ เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลสำหรับผู้สนใจศึกษาค้นคว้าต่อไป (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และชื่นชมผลการดำเนินงานของโครงการ คลัง 3 บุรี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 พฤษภาคม 2565

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม 4/2565 วันที่ 27 พฤษภาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

4.1.1 โครงการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และชุมชน 3 บุรี ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 5 - 31 พฤษภาคม 2565

อาจารย์ปัญญาชลิ เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง การดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมสมรรถนะและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล โดยจัดกิจกรรมการอบรมในรูปแบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ 5 - 31 พฤษภาคม 2565 ได้จัดกิจกรรมการอบรมในรูปแบบออนไลน์ ไปแล้วทั้งสิ้นจำนวน 13 เรื่อง ในระหว่างช่วงเวลา 09.00 - 12.00 น. และช่วงเวลา 13.00 - 16.00 น. ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting และ Facebook Live ของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งพบว่าผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด 3,965 ครั้ง โดยแบ่งเป็นผู้ที่เข้าร่วมอบรมผ่านโปรแกรม Zoom Meeting 3,088 คน รับชมผ่านทาง Facebook Live 597 ครั้ง และรับชมย้อนหลังผ่าน YouTube 280 ครั้ง (สถิติ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมสมรรถนะและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล โดยจัดกิจกรรมการอบรมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ตั้งแต่วันที่ 5 - 31 พฤษภาคม 2565

4.1.2 โครงการส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และชุมชน 3 บุรี ครั้งที่ 3 ในระหว่างวันที่ 1 - 26 กรกฎาคม 2565

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงโครงการส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และชุมชน 3 บุรี ครั้งที่ 3 ในระหว่างวันที่ 1 – 26 กรกฎาคม 2565

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ โครงการส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และชุมชน 3 บุรี ครั้งที่ 3 ในระหว่างวันที่ 1 – 26 กรกฎาคม 2565

4.1.3 การขอรับบริจาคหนังสือ และเงินสมทบทุนสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.1.1 การขอรับบริจาคหนังสือ และเงินสมทบทุนสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์ โดยมีมติที่ประชุมรับทราบ การขอรับบริจาคหนังสือ และเงินสมทบทุนสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์ นั้น

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งผลความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบว่า การขอรับบริจาคหนังสือ และเงินสมทบทุนสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์ ซึ่งมีเงินบริจาคสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์ จำนวนเงิน 13,699 บาท โดยนำไปซื้อตู้หนังสือ จำนวน 7 ตู้ ละ 1,500 บาท และโต๊ะหนังสืออีก 7 ตัว ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์ในระหว่างวันที่ 6 – 8 มิถุนายน 2565 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมส่งมอบห้องสมุด และห้องคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนวัดโบสถ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ความคืบหน้าการขอรับบริจาคหนังสือ และเงินสมทบทุนสำหรับใช้ดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนวัดโบสถ์

4.1.4 การส่งใบสมัครเพื่อขอรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้ดำเนินการจัดส่งใบสมัคร เพื่อขอรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวเรียบร้อยแล้ว และอยากจะขอรบกวนท่าน ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ขอกำหนดวันตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวเองได้หรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ โดย ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้รับทราบ และจะติดต่อประสานงานให้ ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ในตอนนี้ทางสมาคมห้องสมุดสีเขียวได้ทำข้อตกลงความร่วมมือกันกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงอยากจะให้ห้องสมุดที่ผ่านการประเมินเป็นห้องสมุดสีเขียวแล้วเข้าร่วมด้วย

4.2 รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2.1 หลักสูตรมาตรฐานสากลทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล IC DL

อาจารย์ ดร.สุธิชา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในระหว่างวันที่ 5 - 18 กรกฎาคม 2565 นั้น จะจัดอบรมหลักสูตรมาตรฐานสากลทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล IC DL ให้กับนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

เพื่อเตรียมสอบ โดยมีบุคลากรของสำนักฯ ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานสากลทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ICDL เรียบร้อยแล้วมาเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ หลักสูตรมาตรฐานสากลทักษะความเข้าใจ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ICDL

4.2.2 การดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว

อาจารย์ ดร.สุธิชา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้ารับการประเมินห้องสมุดสีเขียวรอบที่สองเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว

4.3 ส่วนงานธุรการ

4.3.1 รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

นางสาวอนุภา ทานะรมณ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

4.3.2 รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2565 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนประจำเดือนพฤษภาคม 2565

นางสาวพิชญนันท์ พรหมพิทักษ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ เดือน พฤษภาคม 2565 ประจำปีงบประมาณ 2565 2565 โดยสำนักวิทยบริการฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดิน จำนวนรวมทั้งสิ้น 3,039,300.00 บาท ขณะนี้ได้เบิกจ่ายแล้วเสร็จ ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 จำนวน 1,799,785.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.22 (ยอดคงเหลือ 1,239,514.22 บาท) โดย **ในไตรมาสที่ 1-2-3** มียอดตั้งเบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายรวม 3,038,800.00 บาท มียอดเบิกจ่ายตามไตรมาส 1-2-3 จำนวน 1,799,785.78 บาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 413,122.72 บาท ยอดเบิกจ่ายตรงเป้าหมายรายไตรมาส จำนวน 1,600,152.46 บาท ยอดเบิกจ่ายไม่ตรงเป้าหมายรายไตรมาส จำนวน 172,883.32 บาท และยอดเบิกจ่ายเกินเป้าหมาย 26,750.00 บาท สรุปผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย 413,122.72 บาท (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2565 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

4.4 ส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ

4.4.1 รายงานผลการดำเนินการงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

นางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์ หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานของส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ ของเดือนพฤษภาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ, งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ และงานซ่อมบำรุงสารสนเทศ

ทั้งนี้ ยังได้รายงานผลการลงรายการทางบรรณานุกรมในฐานข้อมูลห้องสมุด โดยแยกประเภททรัพยากรสารสนเทศ และแสดงจำนวนรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ ในสหบรรณานุกรม (UCTAL) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1) ทั้งนี้ นางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์ หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ ได้นำหนังสือที่ผ่านการเข้าเล่มทั้งแบบเสริมปกแข็ง และแบบไม่เสริมปกแข็ง นำมาแสดงให้แก่คณะกรรมการในที่ประชุมชม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน พฤษภาคม 2565

4.5 ส่วนงานบริการสารสนเทศ

4.5.1 รายงานผลการดำเนินงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน พฤษภาคม 2565

นางปิติรัตน์ อินทุม หัวหน้างานบริการสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานส่วนงานบริการสารสนเทศ ของเดือนประจำเดือนพฤษภาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยบริการยืม – คืน, หน่วยบริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง, หน่วยบริการสารสนเทศและช่วยการค้นคว้า, หน่วยบริการเพื่อส่งเสริมการใช้บริการ, หน่วยสารสนเทศท้องถิ่น และหน่วยบริการวิชาการแก่ชุมชนตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

4.5.2 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้า

นางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสำนักฯ เดือนพฤษภาคม 2565 พร้อมทั้งเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปี 2564 - 2565 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ เนื่องจากรายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเดือนพฤษภาคม มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จึงมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการเพิ่มเติม ดังนี้

1) ดร.เทพชัย ทรัพย์นิธิ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอให้ทำการเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสำนักฯ ช่วงก่อนเกิดโรคโควิด 19 ระบาด และช่วงหลังโรคโควิด 19 ระบาด เพื่อเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริงจากผู้ใช้บริการ

2) ดร.อารีย์ ธิญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปริมาณการใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่ภายในห้องสมุดจะเกิดจากการใช้เครื่องปรับอากาศ ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วจะเกิดจากปัจจัยภายนอก เช่น สภาเครื่องปรับอากาศที่เก่า หรืออุณหภูมิภายนอกสูงกว่าภายในอาคาร เป็นต้น จึงเสนอให้มุ่งเน้นไปทางเครื่องปรับอากาศ

4.6 ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.6.1 รายงานผลการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

นางอัญชลี เชื้ออนันต์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเดือนพฤษภาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ, หน่วยพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, หน่วยสื่อสตัทส์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหน่วยตรวจสอบบำรุงรักษาตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2566 – 2570 (ปรับปรุง)

อาจารย์ ดร.สุธิชา เขมยชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. 2566 - 2570 (ฉบับปรับปรุง) โดยได้นำผลจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 4/2565 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปรับปรุง) โดยประธานได้แจ้งให้ตัดคำว่า “ระบบ” ในยุทธศาสตร์ที่ 1 โครงการแหล่งบริการระบบสารสนเทศและทรัพยากรเชิงรุก (หน้า 4) และนำประโยคภาษาอังกฤษของประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ข้อ นำมาไว้ท้ายประโยคในรูปแบบของวงเล็บ ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1) ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- ชื่อคำควรจะใช้เขียนเหมือนกัน เช่น 3 บุรี คลัง 3 บุรี ท้องถิ่น 3 บุรี
- ควรตรวจสอบการใช้คำซ้ำ
- ไม่มีพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาจารย์ ดร.สุธิชา เขมยชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่าอยู่รวมในข้อที่ 1 แล้ว ประธานจึงแจ้งว่าให้ปรับแยกพันธกิจในข้อที่ 1 ออกมาเป็น 2 ข้อ คือ 1. ห้องสมุด และ 2. มหาวิทยาลัยดิจิทัล

- ควรแยกเป้าประสงค์ ในข้อ 3 ออกมาเป็นอีก 1 ข้อ
- กลยุทธ์ในหน้าที่ 3 สองบรรทัดสุดท้าย เนื้อหายังไม่ลงตัว ควรมีการปรับแก้ไขคำเพิ่มเติม

2) ผศ.วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- พันธกิจของสำนักฯ ทำให้ถึงขั้นต้นประโยคด้วยคำว่า “พัฒนา” ประธานจึง
รับไว้เป็นข้อสังเกต

ทั้งนี้ อาจารย์ ดร.สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่าย
เทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการปรับแก้ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยาการจัดการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ประจำปี 2566 – 2570 (ปรับปรุง) พร้อมเสนอแนะให้คณะกรรมการดูใหม่อีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการ
ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในปี พ.ศ.2565 นี้ได้ระบุวันประชุมเป็นวันศุกร์สัปดาห์
สุดท้ายของทุกเดือน (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.2 สถาปัตยกรรมสมัยจอมพล ป.

ผศ.วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า
เนื่องจากจังหวัดลพบุรี มีสถาปัตยกรรมที่สร้างขึ้นในสมัยจอมพล ป. มากมาย จึงอยากให้ทางห้องสมุดเก็บ
รวบรวมเป็นผลงานทางวิชาการ เพื่ออนุรักษ์ตัวอาคารเอาไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

6.3 การครบรอบ 235 ปี ของสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

ผศ.วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ใน
ปี 2566 จะครบรอบ 235 ปี ของสมเด็จพระนารายณ์มหาราช จึงอยากให้ทางห้องสมุดจัดนิทรรศการ หรือมุม
ให้ความรู้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

6.4 ห้องสมุดสีเขียว

ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า
ควรมีการจัดส่งข้อมูลของห้องสมุดสีเขียวในรูปแบบสถิติตัวเลขให้กับทางมหาวิทยาลัยรับทราบด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

6.5 ห้องสมุดมนุษย์

ผศ.วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์จะเป็นเจ้าภาพในการจัดงานเครือข่ายห้องสมุดมนุษย์ จึงอยากให้นำเอา
ข้อมูล 3 บุรี ไปจัดแสดงด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา15.48.....น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันที่ 26 สิงหาคม 2565 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 7
อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ

(น.ส.อณูภา ทานะรมณ์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม