

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ 3/2564
วันที่ 27 พฤษภาคม 2564
ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

1. อาจารย์ไชยพล	กลิ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ปัญญาชลิ	เต่าทอง	กรรมการ
3. อาจารย์พิพัฒน์ศรีณย์	โพธิ์บุญ	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ	ฉ่ำพิรุณ	กรรมการ
5. ดร.เทพชัย	ทรัพย์นิธิ	กรรมการ
6. ดร.อารีย์	ธัญกิจจานุกิจ	กรรมการ
7. นางสาวชวนชม	สมนึก	กรรมการ
8. นางอัญชลิ	เชื่อนพันธ์	กรรมการ
9. นายประสิทธิ์	อ่วมเนียม	กรรมการ
10. นางสาวอนุภา	ทานะรมณ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพิชญนันท์	พรมพิทักษ์
2. นางสาวเรวดี	วงศ์สุวรรณ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดที่ประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 5/2564 เรื่อง แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนักในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สั่ง ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1) และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 0945/2564 เรื่อง แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สั่ง ณ วันที่ 10 มีนาคม 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ คำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1 และ 2

1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สังกัด ณ วันที่ 27 เมษายน 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยประธานได้แนะนำประวัติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน โดยย่อ

ทั้งนี้ประธานได้ขอให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน แนะนำตัวเอง โดยเริ่มจาก ผศ.วิไลวรรณ น้าพิรุณ ดร.เทพชัย ทรัพย์นิธิ และดร.อารีย์ ธีญกิจจานุกิจ ตามลำดับ

1.3 ประกาศมาตรการเฝ้าระวังโควิด - 19

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19 ฉบับที่ 8 ประกาศ ณ วันที่ 16 เมษายน 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19 ฉบับที่ 9 ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1.4 ประกาศแจ้งปิดการบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19 ฉบับที่ 9 ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2564 นั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ได้ตอบรับมาตรการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยได้ออกประกาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การปิดให้บริการห้องสมุดในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19 ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2564 โดยปิดให้บริการในส่วนห้องสมุด ตั้งแต่วันที่ 5 – 28 พฤษภาคม 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ประกาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การปิดให้บริการห้องสมุดในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID – 19)

1.5 พิธีถวายชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และพิธีทำบุญเนื่องในวันสงกรานต์ (ปีใหม่ไทย)

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดพิธีถวายชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ ห้องเทพสตรีนิทัศน์ ชั้น 2 และพิธีทำบุญเนื่องในวันสงกรานต์ (ปีใหม่ไทย) บริเวณห้องโถง ชั้น 1 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีพิธีถวายชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ ห้องเทพสตรีนิทัศน์ ชั้น 2 และพิธีทำบุญเนื่องในวันสงกรานต์ (ปีใหม่ไทย) บริเวณห้องโถง ชั้น 1 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.6 โครงการปรับกระบวนการทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น : การจัดทำยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. 2566-2570

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 24 –26 มีนาคม 2564 ได้ไปเข้าร่วมโครงการปรับกระบวนการทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น : การจัดทำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. 2566-2570 ณ โรงแรมเอกไพลิน ริเวอร์แคว อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ผู้แทนสาขาวิชา ผู้อำนวยการกอง และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 80 คน เข้าร่วมในโครงการดังกล่าว ซึ่งในขณะนั้นมหาวิทยาลัยยังอยู่ในช่วงดำเนินการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์อยู่ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ โครงการปรับกระบวนการทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น : การจัดทำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. 2566-2570 เมื่อวันที่ 24 –26 มีนาคม 2564 ณ โรงแรมเอกไพลิน ริเวอร์แคว อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

1.7 การจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อเตรียมการรับเสด็จพระราชดำเนินสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 11 - 13 พฤษภาคม 2564 อาจารย์วันทนี บุญสุวรรณ ผู้ช่วยอธิการบดี พร้อมด้วย อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อาจารย์พิพัฒน์ศรีณย์ โพธิ์บุญ อาจารย์ปัญญาชลิเตาทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ พร้อมบุคลากรสำนักฯ ได้ไปดำเนินการจัดห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนวังศรีทอง ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว และได้จัดกิจกรรมสมุดฝึกจากกระดาษเหลือใช้ให้กับนักเรียน เพื่อเตรียมการรับเสด็จพระราชดำเนินสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนวังศรีทอง ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เพื่อเตรียมการรับเสด็จพระราชดำเนิน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.8 รายงานข้อมูลการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดทำบันทึกข้อความ เพื่อแจ้งเวียนให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยรับทราบ เรื่อง รายงานข้อมูลการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนรวมทั้งสิ้น 22 คน มีบุคลากรที่ผ่านการวิเคราะห์ค่างานแล้วเสร็จ จำนวน 20 คน อยู่ในช่วงดำเนินการวิเคราะห์ค่างาน จำนวน 1 คน และยังไม่ได้ ดำเนินการวิเคราะห์ค่างาน จำนวน 1 คน สำหรับบุคลากรที่ผ่านการวิเคราะห์ค่างานแล้วเสร็จ ได้ดำเนินการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และผ่านแล้ว จำนวน 5 คน และอยู่ในช่วงดำเนินการ จำนวน 1 คน (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ข้อมูลการกำหนดตำแหน่ง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.9 รายงานผลการจัดกิจกรรมประจำเดือนมีนาคม – เมษายน 2564

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในช่วงระหว่างเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 โดยในเดือนมีนาคม 2564 นั้น มีการจัดกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม และเดือนเมษายน 2564 มีการจัดกิจกรรม จำนวน 2 กิจกรรม (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 ในระหว่างเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน พ.ศ.2564 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 โดย ผศ.วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้สอบถามเกี่ยวกับระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.4 รายงานผล การจัดกิจกรรม Talk and Joy วันเด็กยุคใหม่ ใส่ใจ New Normal โดยในคำว่า "joy" อาจเขียนผิดหลักไวยากรณ์ จึงขอให้ตรวจสอบกับเจ้าของโครงการ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การติดตามการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปรับปรุงกิจกรรม (รอบ 6 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ข้อ 1.1 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการลดค่าใช้จ่าย ด้านการปรับปรุงกิจกรรม และด้านการปรับปรุงกิจกรรมอย่างแท้จริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ซึ่งประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง การติดตามการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปรับปรุงกิจกรรม (รอบ 6 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปรับปรุงกิจกรรม จำนวน 2 กิจกรรม คือ 1. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม แบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้กระดาษ, ลดค่าใช้จ่ายในการทำสำเนาและเข้าเล่ม และ 2. การแสดงรายชื่อหนังสือใหม่ แบบออนไลน์ เพื่อลดการสิ้นเปลืองกระดาษจากการทำรายชื่อหนังสือใหม่ และผู้ใช้บริการสามารถดูรายชื่อหนังสือใหม่ ในระบบออนไลน์ หรือผ่านโซเชียลมีเดียได้ทันที

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การติดตามการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปรับปรุงกิจกรรม (รอบ 6 เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบจำนวน 3 เรื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 การคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แบบออนไลน์

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดงานออกร้านจำหน่ายหนังสือ แบบออนไลน์ ประจำปี 2564 โดยมีสำนักพิมพ์และร้านค้าเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ทางสำนักวิทยบริการฯ จึงได้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนไปยังคณะ ทั้ง 6 คณะ เพื่อให้อาจารย์ในคณะดำเนินการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ตรงกับรายวิชาที่สอนอยู่ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบการคัดเลือกหนังสือเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แบบออนไลน์ ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนะให้สำนักวิทยบริการฯ จัดหาหนังสือในรูปแบบ E-book เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ

4.1.2 โครงการเครือข่ายให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัย

ราชภัฏเทพสตรี

ด้วย หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เช่น คณะ ต่างมีห้องสมุดแยกเป็นเอกเทศ แต่ห้องสมุดที่ตั้งอยู่ตามหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยนั้น ต่างใช้ระบบในการยืม – คืน หนังสือที่แตกต่างกัน ดังนั้น สำนักวิทยบริการฯ จึงต้องการทำข้อตกลงความร่วมมือ MOU กับทางห้องสมุดของคณะ โดยให้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบห้องสมุดของคณะมาอบรมกับห้องสมุดของ เพื่อใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALEPH (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบโครงการเครือข่ายให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ออนไลน์ ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนะให้ใช้ Center Service ร่วมกัน และแนะนำให้ดำเนินการทำข้อตกลงร่วมกันอย่างยั่งยืน

4.1.3 การติดตามการจัดทำเอกสารการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร

ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีนโยบายเพื่อกระตุ้นให้รายงานผลความก้าวหน้าของการจัดทำเอกสารเพื่อดำเนินการต่อสัญญาจ้างของบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ทั้ง 7 คนด้วยกัน ที่จะสิ้นสุดการต่อสัญญาจ้าง 30 กันยายน 2564 นี้ โดยให้บุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ทั้ง 7 คน รายงานผลความก้าวหน้าทุกวันจันทร์ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ การติดตามการจัดทำเอกสารการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนะให้ใช้เอกสารองค์ความรู้ที่บุคลากรได้จัดทำขึ้น นำมาเป็นองค์ความรู้ของหน่วยงานได้

4.2 รองผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ

อาจารย์พิพัฒนศรีณย์ โพธิ์บุญ รองผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 เรื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.2.1. เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 100 เครื่อง

ในปีงบประมาณ 2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 100 เครื่อง และปรับปรุงห้องใช้คอมพิวเตอร์ 1 และ 2 และห้องประชุม ชั้น 7 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1 หน้า 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธีรกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้สอบถามเพิ่มเติมว่ามีโน้ตบุ๊ก เพื่อให้บริการให้ นักศึกษาใช้ทำงาน เพราะโน้ตบุ๊กจะค่อนข้างมีประโยชน์กับ นักศึกษามากกว่า จึงขอเสนอแนะให้จัดหาโน้ตบุ๊กให้ นักศึกษาใช้ โดยจำกัดเวลา เป็นอีกทางเลือกหนึ่งให้กับนักศึกษา ที่หอสมุด ที่มหาวิทยาลัยเกษตรให้ยืมใช้ได้เฉพาะภายในอาคาร

4.2.2. การจัดอบรมแบบออนไลน์ฟรี ผ่านโปรแกรม Zoom ในทุกวันพุธ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เริ่มดำเนินการจัดอบรมแบบออนไลน์ฟรี ผ่านโปรแกรม Zoom ในทุกวันพุธ โดยเริ่มตั้งแต่ 12 พฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ผู้ที่เข้าร่วมอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1 หน้าที่ 3)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ดำเนินการจัดอบรมแบบออนไลน์ฟรี ผ่านโปรแกรม Zoom ในทุกวันพุธ

4.3 ส่วนงานธุรการ

4.3.1 รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ. 2564

นางสาวอัญญา ทานะธรมณ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

4.3.2 รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2564 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

นางสาวพิชญนันท์ พรหมพิทักษ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการเบิกจ่ายเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2564 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564 ซึ่งการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายจากไตรมาส 1-2 จำนวน 2,852,802.68บาท ประกอบด้วย 1) งบครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน 2,200,000 บาท (ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งสินค้ามายังสำนักวิทยบริการฯ เรียบร้อยแล้วกองพัสดุกลางดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป) 2) งบดำเนินงาน จำนวน 652,802.68 บาท สาเหตุจากกิจกรรมต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากโครงการ/กิจกรรมต้องมีบุคคลเข้ามามีส่วนร่วมและเป็นการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ โควิด-19 และจะเร่งดำเนินการในไตรมาส 3 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2564 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

4.4 ส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ

4.4.1 รายงานผลการดำเนินการงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

นางสาวชวนชม สมนึก หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานของส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ ของเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2564 ซึ่งประกอบไปด้วยงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ, งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ และงานซ่อมบำรุงสารสนเทศ

ทั้งนี้ ยังได้รายงานผลการลงรายการทางบรรณานุกรมในฐานข้อมูลห้องสมุด โดยแยกประเภททรัพยากรสารสนเทศ และแสดงจำนวนรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในสหบรรณานุกรม (UCTAL) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

4.5 ส่วนงานบริการสารสนเทศ

4.5.1 รายงานผลการดำเนินการงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

นายประสิทธิ์ อ่วมเนียม หัวหน้างานบริการสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานส่วนงานบริการสารสนเทศ ของเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2564 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยบริการยืม – คืน, หน่วยบริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง, หน่วยบริการสารสนเทศและช่วยการค้นคว้า, หน่วยบริการเพื่อส่งเสริมการใช้บริการ, หน่วยสารสนเทศท้องถิ่น และหน่วยบริการวิชาการแก่ชุมชนตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

4.6 ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.6.1 รายงานผลการดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

นางอัญชลี เชื้อนขันธุ์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2564 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ, หน่วยพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, หน่วยสื่อโสตทัศนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหน่วยตรวจสอบบำรุงรักษาตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน มีนาคม – เมษายน พ.ศ.2564

ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธีรกิจงานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอแนะให้เพิ่มการ เก็บสถิติผู้เข้าใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ เพิ่มเติม โดยนางอัญชลี เชื้ออนันต์ ได้แจ้งต่อคณะกรรมการในที่ ประชุมทราบว่ามีการเก็บสถิติผู้เข้าใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์อยู่แล้ว โดยแสดงผลสถิติผู้เข้าใช้งานฐานข้อมูล ออนไลน์อยู่หน้าเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่ไม่ได้นำมาใส่ในสถิติงานเทคโนโลยี สารสนเทศ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 แผนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ผู้อำนวยการ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแผนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ของผู้อำนวยการ โดยมี นโยบายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นระยะเวลา 5 ปี คือ พ.ศ.2564 – พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) Smart Services การให้บริการที่อัจฉริยะด้วยนวัตกรรม
- 2) Smart People การมีบุคลากรที่อัจฉริยะ เป็นชุมชนแห่งความรู้ และผลิตองค์ ความรู้
- 3) Smart Place การมีสถานที่อัจฉริยะตามแนวทางห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และการดำรงชีวิตอัจฉริยะ (Smart Living) โดยคำนึงถึงหลักการยะสถาปัตยกรรม (Universal Design) ให้ ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยและมีความสุขในการดำรงชีวิต
- 4) Smart University เป็นองค์กรอัจฉริยะ พัฒนาภายใต้การมีส่วนร่วมจากทุกภาค ส่วน และการมีเครือข่ายในการสนับสนุนมุ่งสู่การเป็นคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย และ 3 บุรี ตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ แผนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ของผู้อำนวยการ ตาม นโยบายการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2564 – พ.ศ. 2568

5.2 แผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ 2564

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564 ทั้งนี้ได้กำหนดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 - 2568 ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพการบริการเทคโนโลยี และนวัตกรรม, ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพเทคโนโลยี, ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนการพัฒนา มหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล และยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564

5.3 แผนการปฏิบัติงานห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2564

นางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณ ได้เสนอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณาเรื่อง

1) แผนการปฏิบัติงานห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2564 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

2) (ร่าง) ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

3) (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการห้องสมุดสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ

1) แผนการปฏิบัติงานห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2564 ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้กล่าวชื่นชมแผนปฏิบัติงานห้องสมุดสีเขียว 2564 ซึ่งทำได้ครอบคลุมและครบถ้วนมาก และได้เสนอแนะให้ควรเพิ่มการคำนวณการลดปริมาณเรือนกระจก เพราะมีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า และกิจกรรมและมาตรการที่จัดควรไม่มีการลงทุน หรือใช้ต้นทุนให้น้อยที่สุด เพิ่มรายได้ โดยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ในด้านการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ สำหรับกิจกรรมแยกขยะ ควรทำให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้มีส่วนร่วมเห็นผลของการแยกขยะ และดร.เทพชัย ทรัพย์นินิ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเสนอให้ตั้งภูมิปัญญาของชาวบ้านจาก 3 บุรี มาใส่ในห้องสมุดสีเขียว และให้นักเรียน นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุดสีเขียว เช่น กิจกรรมการแยกขยะ อาจสร้างกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการแยกขยะ

2) (ร่าง) ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library)

3) (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการห้องสมุดสีเขียว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งนี้ ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในงานห้องสมุดสีเขียว ทุกคนควรมีส่วน

ร่วม โดยอาจจะขอความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อลดต้นทุนในการดำเนินการ และเพิ่มบุคคลภายนอกสำนักวิทยบริการฯ เข้ามาเป็นคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวร่วมกัน

5.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan)

ระดับสำนักฯ รอบ 12 เดือน

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) ประจำปีการศึกษา 2563 (รอบ 12 เดือน) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) ประจำปีการศึกษา 2563 (รอบ 12 เดือน) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.5 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบโครงสร้างของสำนักวิทยบริการสารสนเทศ จากการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรภายในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1) และร่วมพิจารณาโครงสร้างของสำนักวิทยบริการสารสนเทศ ที่ได้ปรับเปลี่ยนจากการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ โครงสร้างของสำนักวิทยบริการสารสนเทศ จากการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ.2564

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ.2564 โดยได้เสนอแนะให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ.2564 ทุกวันพุธของสัปดาห์สุดท้ายในแต่ละเดือนเป็นประจำทุกเดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ.2564

เลิกประชุมเวลา16.30.....น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 7
อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ

(น.ส.อณูภา ทานะธรรม์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม