

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
วันที่ 26-27 มีนาคม 2558
ณ ห้องสื่อสตัทส์ AV2 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1. ชื่อโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

3. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน โลกมีการปรับเปลี่ยนเข้าสู่ยุคของสังคมแห่งการเรียนรู้ การดำเนินงานห้องสมุด จำเป็นต้องปรับวิธีการดำเนินงานให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการให้รวดเร็วและตรงตามความต้องการ โดยห้องสมุดจะต้องมีความทันสมัย บุคลากรผู้ให้บริการต้องมีความรู้และทันต่อเหตุการณ์ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการตลอดเวลา ประกอบกับความเจริญทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ทำให้การสื่อสารสารสนเทศเป็นไปอย่างรวดเร็ว ผู้ใช้บริการมีความต้องการสารสนเทศในการดำรงชีวิตประจำวัน การศึกษาและการทำงาน ห้องสมุดจำเป็นต้องปรับกระบวนการทำงาน ตลอดจนการสร้างความปรารถนาดีให้ เป็นห้องสมุดมีชีวิต ซึ่งนับได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในการที่จะสร้างความรู้สึกประทับใจให้ผู้ใช้บริการที่ มาใช้บริการแล้วผู้ใช้บริการต้องรู้สึกคุ้มค่า มีการสร้างบรรยากาศที่ดีดึงดูดให้เข้ามาใช้บริการ มีความสะดวก สบาย บริการด้วยรวดเร็วและแปลกใหม่ บุคลากรมีจิตบริการ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้ ซึ่ง ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดจำเป็นต้องมีความรู้หรือมีประสบการณ์ สามารถให้บริการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ที่ หลากหลายและแตกต่างกันได้ ต้องมีความรู้ความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงาน ห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและดึงดูดความสนใจผู้ใช้บริการ ดังนั้นหน่วยงานทุกหน่วยงานจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงานและให้บริการที่มี คุณภาพ สามารถสร้างความประทับใจและดึงดูดผู้ใช้ให้เข้ามาใช้ห้องสมุดได้ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีภารกิจหนึ่งที่สำคัญ คือ การ ให้บริการวิชาการกับชุมชน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามภารกิจจึงจัดโครงการดำเนินการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนที่ ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ในเขตพื้นที่จังหวัดลพบุรี และจังหวัดใกล้เคียง ซึ่งให้บริการทางวิชาการ ด้านวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ โดยเน้นการดำเนินงานห้องสมุดเป็นหลัก สนับสนุนให้ บุคลากรที่ให้บริการได้มีโอกาสและเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพของตนเอง

4. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อจัดอบรมหลักสูตร “การดำเนินงานห้องสมุด” กับผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดของโรงเรียนและองค์กรใน ท้องถิ่น

2. เพื่อเป็นการเผยแพร่นำเสนอองค์ความรู้ทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์แก่บุคลากร ของโรงเรียนและองค์กรในท้องถิ่น

3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพของตนเอง

5. ผู้เข้าร่วมการอบรม

บุคลากรของโรงเรียนและองค์กรในท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในห้องสมุด จำนวน 40 คน

6. สถานที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 26-27 มีนาคม 2558 เวลา 8.30 – 16.30 น.

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานในห้องสมุดของโรงเรียนและองค์กรในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เป็นการเผยแพร่นำเสนอองค์ความรู้ทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์แก่บุคลากรของโรงเรียนและองค์กรในท้องถิ่น
3. มหาวิทยาลัยโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้เป็นส่วนหนึ่งของการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

กำหนดการ

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
ระหว่างวันที่ 26-27 มีนาคม 2558

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องสื่อโสตทัศน AV2 ชั้น 2
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคม 2558 (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

08.00-08.45 น.	ลงทะเบียน
08.45-09.00 น.	พิธีเปิดการอบรม
09.00-10.00 น.	บรรยายเรื่อง ห้องสมุดในศตวรรษที่ 21 โดย ผศ.ศรีสุภา นาคธน
10.00-10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.15-12.00 น.	การใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ. (OBEC) และฝึกปฏิบัติ โดย ดร.มยุรี ทรัพย์เที่ยง และนางปิตรีรัตน์ อินทุม รับผิดชอบกลุ่ม 1 อาจารย์ปิยะพงษ์ แดงขำ และนางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณ รับผิดชอบกลุ่ม 2 นางอัญชลี เชื้อนันทน์ และนายธงชัย ไสวงาม รับผิดชอบกลุ่ม 3
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ตามอัธยาศัย
13.00-14.30 น.	การใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ. (OBEC) และฝึกปฏิบัติ (ต่อ)
14.30-14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45-16.30 น.	การใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ. (OBEC) และฝึกปฏิบัติ (ต่อ)

วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2558 (ห้องสื่อโสตทัศน AV2)

08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30-10.00 น.	การจัดทำสื่อส่งเสริมการอ่าน : การทำป๊อปอัพวงล้อคู่ โดย อาจารย์สุเทพ กิตติสุนทร และนางสาวสุกัญญา บุญทวี รับผิดชอบกลุ่ม 1 ผศ.ศรีสุภา นาคธน และนางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์ รับผิดชอบกลุ่ม 2 นางสาวเพ็ญพิชชา สิทธิวรยศ และนางสิริมาตย์ จันทร์ขาว รับผิดชอบกลุ่ม 3
10.00-10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.15-12.00 น.	การจัดทำสื่อส่งเสริมการอ่าน : การทำป๊อปอัพวงล้อคู่ (ต่อ)
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ตามอัธยาศัย
13.00-14.30 น.	การจัดทำสื่อส่งเสริมการอ่าน : การทำป๊อปอัพวงล้อคู่ (ต่อ)
14.30-14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45-16.00 น.	การจัดทำสื่อส่งเสริมการอ่าน : การทำป๊อปอัพวงล้อคู่ (ต่อ)
16.00-16.30 น.	พิธีมอบเกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม

**** หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์อุปกรณ์เพื่อนำมาใช้ประกอบการผลิตสื่อส่งเสริมการอ่านที่ผู้เข้าอบรมต้องเตรียม มีดังนี้

- กระดาษดับเบิลเอ 10-15 แผ่น
- ปากกาตัดเส้นสีดำ 1 ด้าม
- ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด
- แผ่นซีดีเก่าที่ไม่ใช้แล้ว 1 แผ่น

แบบตอบรับ

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
ระหว่างวันที่ 26-27 มีนาคม 2558

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องสื่อโสตทัศน AV2 ชั้น 2
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
มือถือ..... E-mail.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

นางสาวชวนชม สมนึก และนางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
โทรศัพท์ 036-412783 ต่อ 102-103 ในวันและเวลาราชการ
หรือ เบอร์ 089-7403593 (คุณชวนชม สมนึก)
หรือ เบอร์ 081-7951079 (คุณหทัยรัตน์ เสวกพันธ์)

หมายเหตุ

1. รับจำนวน 40 ท่าน เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
โดยไม่เสียค่าลงทะเบียน
2. รับเข้าฝึกอบรมสถาบัน / หน่วยงานละ 1- 2 ท่าน
3. จะพิจารณารับผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามแบบตอบรับที่ได้รับก่อน-หลัง ในกรณี
ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินจำนวนที่กำหนด
4. กรุณาส่งใบสมัครทาง
โทรสาร หมายเลข 036-422194
หรือ E-mail : chuanchom.som@gmail.com
ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2558
5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าอบรมฯ ทาง <http://library.tru.ac.th> ใน วันที่ 23 มีนาคม 2558